



Copia

CITTA' DI ALTAMURA  
Provincia di Bari

N° 145 del registro

Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto: **REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI VERTICALI APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N.553/2002. MODIFICA ED INTEGRAZIONE**

L'anno duemilaotto il giorno quattordici del mese di Novembre, con inizio alle ore 18.20 ed in prosieguo di seduta nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede il SINDACO STACCA Dott. Mario.

Sono presenti:

1. LATERZA dott. Antonello	Assessore	NO
2. FIRORELLI Avv. Pasquale	Assessore	SI
3. MIGLIONICO Francesco	Assessore	SI
4. MILANO Dott. Massimiliano	Assessore	SI
5. PEPE Geom. Angelo	Assessore	SI
6. SAPONARO Giovanni B.	Assessore	NO
7. TEOT Aldo	Assessore	SI
8. VENTURO Dott. Michele	Assessore	SI
9. ZACCARIA Avv. Vito	Assessore	SI
10. ROSELLI Avv. LORENZO	Assessore	SI

Risultano quindi presenti n° 8 assessori e assenti n° 2 assessori.

Stante l'assenza del Segretario Generale partecipa il vice Segretario Generale Avv. Berardino GALEOTA.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone alla Giunta Comunale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

CITTA' DI ALTAMURA  
(Prov. di Bari)  
Atto depositato nella Segreteria Comunale dal 14-11-2008  
Altamura il 14 NOV. 2008  
IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI PERSONALE  
Avvocato BERARDINO GALEOTA  
LSM  
P.A.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO CHE**

- con determinazione di Giunta Comunale n. 553 del 16/12/2002 si approvava il regolamento per le progressioni verticali nel sistema di classificazione del personale in attuazione dell'art. 4 del C.C.N.L del 31/3/1999;
- con il predetto Regolamento si stabilivano i requisiti di accesso richiesti ai candidati per le progressioni nelle categorie B - C e D,
- il suddetto Regolamento, definisce anche i requisiti di accesso del personale per la progressione dalla posizione giuridica D1 del sistema di classificazione alla posizione giuridica D3;

**RILEVATO** che i requisiti richiesti per l'accesso alle progressioni D1 e D3 appaiono più restrittivi di quelli richiesti per l'accesso alle altre categorie, tramite progressione verticale, e disciplinati dal Regolamento;

**CONSIDERATO** inoltre che tale sproporzione appare ancora più evidente qualora si consideri che la progressione dalla posizione giuridica D1 alla D3 avviene all'interno della medesima categoria e che pertanto il personale inquadrato con i profili iniziali D1 e D3 è, di fatto, assoggettato alla medesima disciplina per quanto attiene le mansioni, alla luce del principio espresso dai CCNL per il quale **all'interno della categoria "tutte le mansioni sono esigibili"**;

**RAVVISATA**, inoltre, alla luce delle criticità emerse durante lo svolgimento delle progressioni verticali recentemente effettuate, la necessità di apportare ulteriori modifiche al suddetto regolamento in ordine alla eliminazione del corso di formazione propedeutico, previsto per le progressioni alle categorie C e D, i cui tempi di organizzazione e svolgimento contrastano con la flessibilità e celerità connaturata a questo tipo di procedure di selezione, con contestuale modifica del programma di esame, in particolare per le selezioni inerenti le progressioni verticali nelle categorie B3 - C e D, introducendo tra le materie d'esame anche il Diritto Amministrativo, con contestuale eliminazione del Diritto Privato.

**RAVVISATA** inoltre l'esigenza di ridurre, per motivi di uniformità, l'anzianità richiesta per l'accesso alla categoria D1, in assenza del titolo di studio richiesto dall'esterno;

**RITENUTO**, in esecuzione di quanto sopra argomentato, di modificare il *Regolamento per le progressioni verticali nel sistema di classificazione del personale in attuazione dell'art. 4 del C.C.N.L. del 31/3/1999* approvato con deliberazione di G.C. n. 553/2002 e smi. nel seguente modo:

All'art. 5 il periodo:

"Accesso alla categoria D - Posizione D<sub>1</sub>

- frequenza al corso

**Titolo di studio:**

- *Diploma di laurea richiesto per l'accesso allo specifico profilo dall'esterno*

*eAnzianità di servizio di almeno 3 anni nella categoria C (ex VI qualifica)*

- *o in alternativa*
  - *diploma di maturità di 2 grado*
  - *appartenenza alla cat. C*
  - *anzianità di servizio di almeno 10 anni di servizio di ruolo prestato presso Enti Locali nella categoria C o profilo professionale posseduto*
- “Accesso alla categoria D – Posizione D<sub>3</sub>*
- *Diploma di laurea richiesto per l’accesso allo specifico profilo dall’esterno e*
  - *Anzianità di servizio di almeno 5 anni nella categoria D in profilo con posizione iniziale D<sub>1</sub>*
- o in alternativa*
- *diploma di maturità di 2 grado specifico per il profilo professionale messo a selezione e*
  - *anzianità di servizio di almeno 10 anni in cat. D1 o profilo professionale posseduto (ex 7<sup>^</sup>qualifica)*

*Gli anni di anzianità sopra definiti si riferiscono a prestazioni lavorative a tempo pieno, a tempo indeterminato e a tempo parziale presso questo Comune o Enti locali.”*

**è sostituito dal seguente**

**“Accesso alla categoria D – Posizione D<sub>1</sub>**

- **Diploma di laurea**
- **Anzianità di servizio di almeno 3 anni nella categoria C**
- **o in alternativa**
- **diploma di maturità di 2 grado e**
- **anzianità di servizio di almeno 5 anni in cat. C o profilo professionale posseduto (ex VI qualifica)**

**“Accesso alla categoria D – Posizione D<sub>3</sub>**

- **Diploma di laurea**
  - **Anzianità di servizio di almeno 3 anni nella categoria D in profilo con posizione iniziale D<sub>1</sub>**
- o in alternativa**
- **diploma di maturità di 2 grado e**
  - **anzianità di servizio di almeno 5 anni in cat. D1 o profilo professionale posseduto (ex 7<sup>^</sup>qualifica)**

**Nel caso che la progressione avvenga tra aree (Economico finanziaria – Tecnica- Amministrativa- Vigilanza Urbana) diverse, il titolo di studio posseduto (laurea o diploma) deve essere quello previsto per l’accesso dall’esterno e che sarà appositamente indicato in bando.**

**Gli anni di anzianità sopra definiti si riferiscono a prestazioni lavorative a tempo indeterminato, a tempo pieno e/o parziale, presso PP.AA.”**

**Il programma di esame per le categorie B, C e D, di cui alle schede numeri 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11 allegate al regolamento, è integrato ulteriormente della materia di diritto amministrativo, viene eliminato in tutti i programmi il Diritto Privato.**

**All’art.4 –sono eliminati il 4°, 5°, 6°, 7°, 8° e 9° periodo;**

**VISTO** il parere favorevole espresso dalle OO. SS e dalla R.S.U nella seduta del 07/11/2008;

**VISTO** il parere reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 recante il TU delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, dal Dirigente del I Settore "si attesta la regolarità tecnica della presente proposta"

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri;

A voti unanimi, legalmente resi e verificati;

### DELIBERA

1. Di modificare il *Regolamento per le progressioni verticali nel sistema di classificazione del personale in attuazione dell'art. 4 del C.C.N.L. del 31/3/1999* approvato con deliberazione di G.C. n. 553/2002 e smi. nel seguente modo:

All'art. 5 il periodo:

"Accesso alla categoria D – Posizione D<sub>1</sub>

- frequenza al corso

**Titolo di studio:**

- Diploma di laurea richiesto per l'accesso allo specifico profilo dall'esterno e Anzianità di servizio di almeno 3 anni nella categoria C (ex VI qualifica)

- o in alternativa

- diploma di maturità di 2 grado

- appartenenza alla cat. C

- anzianità di servizio di almeno 10 anni di servizio di ruolo prestato presso Enti Locali nella categoria C o profilo professionale posseduto

"Accesso alla categoria D – Posizione D<sub>2</sub>

- Diploma di laurea richiesto per l'accesso allo specifico profilo dall'esterno e

- Anzianità di servizio di almeno 5 anni nella categoria D in profilo con posizione iniziale D<sub>1</sub>

- o in alternativa

- diploma di maturità di 2 grado specifico per il profilo professionale messo a selezione e

- anzianità di servizio di almeno 10 anni in cat. D<sub>1</sub> o profilo professionale posseduto (ex 7<sup>a</sup> qualifica)

*Gli anni di anzianità sopra definiti si riferiscono a prestazioni lavorative a tempo pieno, a tempo indeterminato e a tempo parziale presso questo Comune o Enti locali."*

è sostituito dal seguente

"Accesso alla categoria D – Posizione D<sub>1</sub>

- Diploma di laurea

- Anzianità di servizio di almeno 3 anni nella categoria C

- o in alternativa

- diploma di maturità di 2 grado e

- anzianità di servizio di almeno 5 anni in cat. C o profilo

**professionale posseduto (ex VI qualifica)**

**“Accesso alla categoria D – Posizione D<sub>3</sub>**

- **Diploma di laurea**
- **Anzianità di servizio di almeno 3 anni nella categoria D in profilo con posizione iniziale D<sub>1</sub> o in alternativa**
  - **diploma di maturità di 2 grado e**
  - **anzianità di servizio di almeno 5 anni in cat. D1 o profilo professionale posseduto (ex 7<sup>^</sup> qualifica)**

Nel caso che la progressione avvenga tra aree (Economico finanziaria – Tecnica-Amministrativa- Vigilanza Urbana) diverse il titolo di studio posseduto (laurea o diploma) deve essere quello previsto per l'accesso dall'esterno e che sarà appositamente indicato in bando.

Gli anni di anzianità sopra definiti si riferiscono a prestazioni lavorative a tempo indeterminato, a tempo pieno e/o parziale, presso PP.AA.”

Il programma di esame per le categorie B, C e D, di cui alle schede numeri 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11 allegate al regolamento, è **integrato ulteriormente della materia di diritto amministrativo, viene eliminato in tutti i programmi il Diritto Privato.**

All'art. 4 –sono eliminati il 4° , 5° , 6° , 7° , 8° e 9° periodo.

2. di inviare copia del presente atto alla R.S.U. e alle OO.SS.;

**LA GIUNTA**

**a voti unanimi**

**DELIBERA** Altresì

Di dichiarare, con separata, palese ed unanime notazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.

VISTO PER LA CONFERMA DEI PARERI DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1° DEL D.LGS. 18.8.2000 n° 267.

Il responsabile del Servizio  
AVV. BERARDINO GALEOTA

Il Ragioniere Generale  
Rag. Attilio MIGNONE

Il presente verbale è stato approvato e sottoscritto nei modi di legge.

<sup>Vice</sup>  
IL SEGRETARIO  
GALEOTA AVV. BERARDINO

IL PRESIDENTE  
STACCA DOTT. MARIO

N° 2510 ..... reg. pubb.

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- viene affissa all'albo Pretorio dal 14 NOV. 2008 al 29 NOV. 2008 per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U.E.L. approvato con il D.Lgs.18.8.2000, n.267.

Altamura, 14 NOV. 2008 .....

Il messo comunale

IL FUNZIONARIO  
Dott. Carlo Carretta

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile;

è divenuta esecutiva il ..... decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Altamura, .....

IL FUNZIONARIO  
Dott. Carlo Carretta