



CITTÀ DI ALTAMURA
Città Metropolitana di Bari

N. 143 del registro

Deliberazione Giunta Comunale

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI SUPERIORI A 40.000,00, AI SENSI DELL'ART. 1 DEL D.LGS. 50/2016 E SMI

L'anno 2019 il giorno 12 del mese di Settembre, con inizio alle ore 14.00 ed in prosieguo di seduta nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la SINDACA Avv. Rosa MELODIA.

Sono presenti:

Avv. Rosa MELODIA	SINDACA	SI
CANGELLI Francesca	Assessore	SI
CIRROTTOLA Annunziata	Assessore	SI
CORNACCHIA Michele	Assessore	SI
CORNACCHIA Vito	Assessore	SI
FALCICCHIO Pietro	Assessore	SI
PELLEGRINO Teresa Caterina	Assessore	SI
PERRONE Nunzio	Assessore	SI

Risultano quindi presenti n. 7 assessori e assenti n. 0 assessori.

Partecipa il Segretario Generale Avv. Monica CALZETTA.

La Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone alla Giunta Comunale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione dell'Assessore Cornacchia V.;

Su proposta dell'Assessore Vito Cornacchia;

Letta la seguente relazione del Dirigente del I Settore, ed i documenti da cui è corredata:

PREMESSO CHE

- L' art. 21 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. ha previsto la programmazione obbligatoria degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro, da effettuarsi attraverso l'adozione di un *“programma biennale degli acquisti di beni e servizi”* nel cui ambito devono essere individuati i bisogni che eventualmente possono essere soddisfatti con capitali privati;
- nel caso di beni e/o loro categorie omogenee siano rinvenibili ed acquistabili all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ed il cui valore complessivo di approvvigionamento sia pari o superiore € 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, permane l'obbligo di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, così come disposto dall'art. 1 comma 450 della legge 296/2006;

CONSIDERATO CHE

- l'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., contiene le disposizioni in merito al "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" ed in particolare il comma 1 il quale prevede che *“Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti”*; ed il comma 7 il quale prevede che *“Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle Regioni e delle Province autonome di cui all'art. 29, comma 4”*;
- il D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 recante la disciplina di attuazione dell'articolo 21, comma 8 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, e in particolare all'art. 6 al comma 1 prevede: *“Le amministrazioni, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi tipo allegati al presente decreto e parte integrante dello stesso. Le amministrazioni, ai fini della predisposizione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali, consultano, ove disponibili, le pianificazioni delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, anche ai*

fini del rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa. ”;

- con nota PEC - messaggio interno 44597 del 27/05/2019 - il Dirigente del I Settore, in applicazione dell'art. 21 del D.lgs. 50/2016, ha invitato i sigg.ri dirigenti di settore a comunicare gli affidamenti di servizi e forniture da attivare nel corso degli anni 2020 e 2021, unitamente al fabbisogno finanziario, ai relativi importi, secondo lo schema fornito ed integrato dalle informazioni contabili di carattere finanziario-contabile;
- sono pervenute le seguenti comunicazioni di riscontro con cui sono stati segnalati dai dirigenti competenti gli interventi relativi ad affidamenti di servizi e forniture per il biennio 2020/2021:
 - nota del Dirigente della struttura di coordinamento istituzionale e del 25/06/2019 prot. 45077;
 - note del Dirigente II settore del 12/06/2019, prot. 41405;
 - nota pec del Dirigente III settore del 11/07/2019 ;
 - nota del Dirigente IV settore del 11/06/2019 prot. 41131;
 - nota del Dirigente V settore del 10/06/2019 prot. 40553;
 - nota del Dirigente VI settore del 17/06/2019 prot. 42634, successivamente integrata con nota pec del giorno 07/08/2019;

EVIDENZIATO che l'approvazione del piano biennale degli acquisti ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, rappresenta un adempimento fondamentale per le amministrazioni aggiudicatrici, atteso che lo stesso costituisce un allegato necessario del DUP, da approvarsi entro il 31/07 di ogni anno;

RITENUTO, pertanto, di proporre l'approvazione del piano biennale degli acquisti ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in accordo con quanto sin qui segnalato dai Dirigenti di Settore, consistente in:

- i. N. 48 schede intervento (**ALLEGATO A**);
- ii. Quadro sinottico degli interventi (**ALLEGATO B**), contenente i servizi che necessitano di ulteriori stanziamenti da prevedersi nel bilancio 2020/2022;
- iii. Elenco dei nuovi interventi/servizi che necessitano di specifici stanziamenti a valere sul redigendo bilancio 2020/2022; (**ALLEGATO C**).

Alla luce di quanto sopra esposto, dichiarata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e s.m.i., propone alla Giunta Comunale di adottare il presente provvedimento di approvazione del Piano Biennale degli acquisti da attivare nel corso del biennio 2020-2021, fatte salve le diverse determinazioni .

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE
dott. Luca NICOLETTI

Sulla scorta della relazione presentata dal dirigente sopra indicato;

RITENUTO di provvedere in conformità;
VISTA la documentazione in essa richiamata;

VISTO il TUEL n. 267/2000;
VISTO l'art. 6 bis della Legge 241/1990;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e smi;
VISTO il D.M. 16 Gennaio 2018 n. 14;
VISTO il P.T.P.C.T. del Comune di Altamura 2019/2021;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTO i vigenti regolamenti comunali,

Visto il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. in ordine alla regolarità tecnica del Dirigente del I Settore - Servizi Amministrativi e al Cittadino: "*Parere Favorevole*"

ed in ordine alla regolarità contabile del Dirigente II Settore-Bilancio-Finanza-Programmazione: "*Parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile*";

DELIBERA

- **Di dare atto** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento e si ha qui per richiamata per essere specificamente approvata;
- **Di approvare** il *Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2020/2021*, redatto in conformità alle prescrizioni dell'art. 6 del D.M. 16 gennaio 2018 n. 14, composto dagli allegati prospetti:
 - **allegato A** – N. 48 schede redatte per singolo intervento;
 - **allegato B** – Quadro sinottico degli interventi con specifica indicazione dei servizi che necessitano di ulteriori stanziamenti da prevedersi nel bilancio 2020/2022, pari a complessivi € 130.780,00 per ciascuna annualità;
 - **allegato C** - Elenco dei nuovi interventi/servizi che necessitano di specifici stanziamenti a valere sul redigendo bilancio 2020/2022, pari a complessivi € 969.820,00, di cui € 555.410,00 per la prima ed € 414.410,00 per seconda annualità;
- **Di dare atto** che il presente provvedimento è suscettibile di integrazione secondo le esigenze che saranno successivamente rappresentate dai Dirigenti di Settore e che, in particolare, gli interventi di cui agli Allegati B e C saranno attivabili, relativamente al fabbisogno richiesto ma attualmente non finanziabile, solo successivamente al reperimento della relativa copertura finanziaria, in sede di approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 ovvero di successive variazioni al medesimo Bilancio di Previsione 2020-2022, e conseguente successiva modifica/integrazione dell'Allegato A;
- **Di trasmettere** copia della presente deliberazione a tutti i responsabili di servizi e responsabili del procedimento al fine di assicurare la massima divulgazione del presente provvedimento nonché di assicurarne la pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente;
- **Di allegare** il programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi, approvato con il presente provvedimento, al Documento Unico di Programmazione 2020-2022.
- **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 155**

Ufficio Proponente: **CONTRATTI APPALTI**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL PIANO BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI SUPERIORI A 40.000,00, AI SENSI DELL'ART. 1 DEL D.LGS. 50/2016 E SMI**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (CONTRATTI APPALTI)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 03/07/2019

Il Responsabile di Settore

Nicoletti Luca

Parere Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

Data 26/08/2019

Responsabile del Servizio Finanziario

dott. Francesco Faustino

Il presente verbale letto, confermato e sottoscritto nei modi di legge.

IL SEGRETARIO

f.to Avv. Monica CALZETTA

LA SINDACA

f.to Avv. Rosa MELODIA

VISTO PER LA CONFERMA DEI PARERI DI REGOLARITÀ
TECNICA E CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1° DEL
D.LGS. 18.8.2000 n° 267.

Il Dirigente del Servizio
f.to dott. Luca Nicoletti

Il Dirigente del Servizio Finanziario
f.to dott. Francesco FAUSTINO

N°..... *reg. pubb.*

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- viene affissa all'Albo Pretorio **On Line** dal _____ al _____ per 15
giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, I° comma, del T.U.E.L. approvato
con il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Altamura,
f.to Il messo comunale

IL FUNZIONARIO
f.to dott. Carlo Carretta

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile;

è divenuta esecutiva il decorsi 10 giorni dalla
pubblicazione;

Altamura,

IL FUNZIONARIO
f.to dott. Carlo Carretta
