



CITTÀ DI ALTAMURA
Città Metropolitana di Bari

N. 62 del registro

Deliberazione Giunta Comunale

Oggetto: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE ACQUISTI SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO UNITARIO PARI O SUPERIORE A EURO 140.000,00. ANNI 2024/2025/2026

L'anno 2023 il giorno 23 del mese di Novembre, con inizio alle ore 10.15 ed in prosieguo di seduta nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede il Sindaco Prof. Vitantonio PETRONELLA.

Sono presenti:

| | | |
|-----------------------------|--------------|----|
| Prof. Vitantonio PETRONELLA | SINDACO | SI |
| Angela MIGLIONICO | Vice Sindaco | SI |
| Pasquale CRAPUZZO | Assessore | SI |
| Lucia DIELE | Assessore | SI |
| Tommaso LORUSSO | Assessore | SI |
| Leonardo MARTINELLI | Assessore | SI |
| Michele MIRGALDI | Assessore | SI |
| Cecilia TAFUNI | Assessore | SI |

Risultano quindi presenti n. 8 componenti della Giunta Comunale e assenti n. 0.

Partecipa il Segretario Generale Avv. Milena MAGGIO.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone alla Giunta Comunale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

L'Assessore ai Contratti e Appalti, sulla base dell'istruttoria condotta dall'ufficio Contratti e Appalti, ciascuno per quanto di propria competenza

RIFERISCE

PREMESSO CHE

-l'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici) dispone l'adozione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 140.000,00 euro, nel cui ambito devono essere individuati, altresì, i bisogni che eventualmente possono essere soddisfatti con capitali privati;

VISTI

- l'art. 3, comma 1, Allegato I.5, D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano il programma triennale dei lavori pubblici, anche consistenti in lotti funzionali di un lavoro, nonché i relativi elenchi annuali sulla base degli schemi-tipo allegati annessi al presente allegato e parte integrante dello stesso, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 37 del codice, e in coerenza con i documenti pluriennali di pianificazione o di programmazione di cui al decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 228 e ai principi contabili di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. A tal fine le stazioni appaltanti e gli enti concedenti consultano altresì, ove disponibili, le pianificazioni delle attività delle centrali di committenza”*.

- L'art. 6, comma 1 del succitato Allegato, il quale dispone che *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 37 comma 1, del codice, il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi-tipo annessi al presente allegato. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, ai fini della predisposizione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali, consultano, ove disponibili, le pianificazioni delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, anche ai fini del rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa”*;

- Il comma 6 della summenzionata disposizione, ai sensi del quale *“Il programma triennale contiene altresì i servizi di cui all'articolo 41, comma 10, comma 9 dell'articolo 41 del codice nonché le ulteriori acquisizioni di forniture e servizi connessi alla realizzazione di lavori previsti nella programmazione triennale dei lavori pubblici o di altre acquisizioni di forniture e servizi previsti nella programmazione triennale”*;

DATO ATTO CHE

- con nota Prot. n. 75685 del 03/08/2023 il Dirigente del I Settore, per le finalità di cui all'art. 37 del D. lgs. n. 36/2023, ha invitato i Dirigenti di Settore a comunicare gli affidamenti di servizi e forniture di importo unitario pari o superiore a 140.000,00 euro da attivare nel corso degli anni 2024, 2025 e 2026, unitamente al fabbisogno

finanziario, ai relativi importi, secondo lo schema fornito e integrato dalle informazioni di carattere contabile-finanziario;
- sono pervenute le seguenti comunicazioni di riscontro:
Segreteria Generale, nota Prot. n. 80119 del 24/08/2023;
Dirigente II Settore, nota Prot. n. 86209 del 14/09/2023;
Dirigente III Settore, nota Prot. n.86793 del 15/09/2023;
Dirigente IV Settore, nota Prot. n. 90797 del 26/09/2023;
Dirigente V Settore, nota Prot. n. 87552 del 18/09/2023;
Dirigente VI Settore, note Prot. n. 86730 del 15/09/2023;

EVIDENZIATO che l'approvazione del Programma Triennale degli acquisti, in quanto atto necessario da inserire nel Documento Unico di Programmazione (DUP), rappresenta un adempimento fondamentale per le amministrazioni aggiudicatrici;

RITENUTO, pertanto, di proporre, relativamente al triennio 2024/2025/2026, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023, l'approvazione del succitato Programma, in accordo con quanto sin qui segnalato dai Dirigenti di Settore, costituito da:

- I. N. 60 schede intervento (ALLEGATO A);
- II. Quadro sinottico degli interventi (ALLEGATO B, c.d. "SCHEDA H"), contenente n. 60 interventi di acquisto di servizi e forniture con specifica indicazione dei servizi che necessitano di ulteriori stanziamenti da prevedersi nel bilancio 2024/2026;

Alla luce di quanto sopra esposto, dichiarata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i., si propone alla Giunta Comunale di adottare il presente provvedimento di approvazione del Programma degli acquisti di importo unitario pari o superiore a 140.000,00 euro, da attivare nel corso del triennio 2024-2025-2026, fatte salve le diverse determinazioni;

VISTA la documentazione sopra richiamata;

VISTI

- il D. Lgs. n. 267/200 (TUEL);
- l'art. 6 bis della Legge n. 241/90;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'Allegato I.5 del D. Lgs. n.36/23;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Sezione Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Altamura 2022/2024, approvato con deliberazione di G. C. n. 48 del 12/04/2022;
- lo Statuto Comunale;
- i vigenti regolamenti comunali,

LA GIUNTA COMUNALE

UDITA e fatta propria la relazione dell'Assessore ai Contratti e Appalti sulla base dell'istruttoria condotta dall'ufficio Appalti e Contratti;

PRESO ATTO che sulla proposta di deliberazione sono stati espressi in atti i pareri di regolarità ai sensi dell'art. 49 del Tuel:

- In linea tecnica, da parte del Dirigente del I Settore, Dott. Luca Nicoletti: "Si attesta la regolarità tecnica";
- In linea contabile, da parte del Dirigente del II Settore, Dott. Francesco Faustino: "Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile";

DELIBERA

1) Di approvare il Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 140.000,00 euro per gli anni 2024/2025/2026, redatto in conformità alle prescrizioni dell'Allegato I.5 del D. Lgs. N.36/2023, composto dagli allegati prospetti:

- allegato A – N. 60 schede redatte per singolo intervento;
- allegato B (c.d. "Scheda H") – Quadro sinottico degli interventi con specifica indicazione dei servizi che necessitano di ulteriori stanziamenti da prevedersi nel bilancio 2024/2026;

2) Di dare atto che il presente provvedimento è suscettibile di integrazione secondo le esigenze che saranno successivamente rappresentate dai Dirigenti di Settore e che, in particolare, gli interventi di cui ai citati Allegati saranno attivabili, relativamente al fabbisogno richiesto ma attualmente non finanziabile, solo successivamente al reperimento della relativa copertura finanziaria, in sede di approvazione del Bilancio di Previsione 2024- 2026 ovvero di successive variazioni al medesimo Bilancio di Previsione 2024-2026 e conseguente successiva modifica/integrazione dell'Allegato A;

3) Di dare atto che, ai fini di economia procedimentale, il coordinamento necessario agli atti di modifica e integrazione del Programma Triennale per gli acquisti di servizi e forniture 2024-2025-2026 spetta all'Ufficio Contratti e Appalti dell'Ente;

4) Di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti i responsabili di servizi e responsabili del procedimento al fine di assicurare la massima divulgazione del presente provvedimento nonché di assicurarne la pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente;

5) Di allegare il programma triennale delle acquisizioni di beni e servizi, approvato con il presente provvedimento, al Documento Unico di Programmazione 2024-2026.

6) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del TUEL approvato con D.Lgs.267/00.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 92**

Ufficio Proponente: **CONTRATTI APPALTI**

Oggetto: **PROGRAMMAZIONE TRIENNALE ACQUISTI SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO UNITARIO PARI O SUPERIORE A EURO140.000,00. ANNI 2024/2025/2026**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (CONTRATTI APPALTI)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: si attesta regolarità tecnica

Data 17/10/2023

Il Responsabile di Settore

Dott. Luca Nicoletti

Parere Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile

Data 02/11/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

DOTT. FRANCESCO FAUSTINO

Il presente verbale letto, confermato e sottoscritto nei modi di legge.

Il Segretario Generale
f.to

Il Presidente
f.to

**VISTO PER LA CONFERMA DEI PARERI DI REGOLARITÀ TECNICA
E CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1° DEL D.LGS.
18.8.2000 n° 267.**

Il Dirigente del Servizio
f.to

Il Dirigente del Servizio Finanziario
f.to

N°..... *reg. pubb.*

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- viene affissa all'Albo Pretorio On Line dal _____ al _____ per 15
giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, I° comma, del T.U.E.L. approvato
con il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Altamura,
f.to Il messo comunale

IL FUNZIONARIO
f.to

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile;

è divenuta esecutiva il decorsi 10 giorni dalla
pubblicazione;

Altamura,

IL FUNZIONARIO
f.to