



CITTÀ DI ALTAMURA
Città Metropolitana di Bari

N. 1 del registro

Deliberazione Giunta Comunale

Oggetto: RICOGNIZIONE E REVISIONE DEI TEMPI DEL PROCEDIMENTO.

L'anno 2022 il giorno 17 del mese di Gennaio, con inizio alle ore 12.00 ed in prosieguo di seduta nella Casa Comunale , si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la SINDACA Avv. Rosa MELODIA.

Sono presenti:

Avv. Rosa MELODIA	SINDACA	SI
Antonacci Adriano Rocco	Assessore	SI
FIGLIANO Margherita	Assessore	SI
GALTIERI Silvio	Assessore	SI
LORE' GIOVANNI	Assessore	SI
LORUSSO Tommaso	Assessore	NO
MENZULLI Vito	Assessore	SI
PETRONELLI Raffaella	Assessore	SI

Risultano quindi presenti n. 6 assessori e assenti n. 1 assessori.

Partecipa il Vice Segretario Generale Dott. Luca NICOLETTI.

La Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone alla Giunta Comunale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione dell' Assessore Petronelli R.;

Letta la seguente relazione del Dirigente del Segretario Generale, Dott.ssa Valentina La Vecchia, che di seguito si riporta:

Premesso che:

- l'art. 12 comma 2 della Legge 120/2020, nell'ambito delle più ampie semplificazioni procedurali, ha stabilito che *“Entro il 31 dicembre 2020 le amministrazioni e gli enti pubblici statali provvedono a verificare e a rideterminare, in riduzione, i termini di durata dei procedimenti di loro competenza ai sensi dell'[articolo 2 della legge 7 agosto 1990, n. 241](#)”*.

Constatato che

i tempi del procedimento amministrativo, in principio oggetto di monitoraggio nell'alveo dell'art. 1 comma 28 della L.190/2012, sono stati poi stralciati con l'avvento del Dlgs 97/2016, che di fatti ha eliminato il monitoraggio.

Dato atto che

l'art. 2 comma 4 bis della L.241/90 ha reintrodotto la importanza del monitoraggio dei tempi del procedimento stabilendo che *“Le pubbliche amministrazioni misurano e pubblicano nel proprio sito internet istituzionale, nella sezione “Amministrazione trasparente”, i tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggiore impatto per i cittadini e per le imprese, comparandoli con i termini previsti dalla normativa vigente. Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, previa intesa in Conferenza unificata di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono definiti modalità e criteri di misurazione dei tempi effettivi di conclusione dei procedimenti, nonché le ulteriori modalità di pubblicazione di cui al primo periodo”*.

Evidenziato che

la conclusione dei procedimenti entro i termini definiti dal legislatore unitamente alla misurazione effettiva dei tempi di conclusione del procedimento costituiscono livelli essenziali delle prestazioni e come tali rientranti nell'alveo dell'art. 117 comma 2 lett.m) della Costituzione;

Precisato che

con D.G.C.n. 111 del 14.10.2021 è stato approvato il Piano delle Performance del Comune di Altamura 2021- 2023 inserendo l'obiettivo Codice di codifica 07.01.01.03 - Obiettivo Esecutivo , rubricato *“Ricognizione dei tempi del procedimento, operando una riduzione, in attuazione della L.120/2020, al fine di reintrodurre un sistema di monitoraggio deitempidel procedimento sul sito Amministrazione Trasparente, reintrodotta nell'art. 2 comma 4 bis della L.241/90”- Ricognizione dei tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggiore impatto per i cittadini e imprese (di competenza della Struttura) e conseguente comparazione con i termini previsti dalla normativa vigente. Eventuale pubblicazione in Amministrazione Trasparente dell'esito della ricognizione citata”*.

Dato atto che

il Segretario Generale, in esecuzione dell'obiettivo di performance sopra richiamato, con nota del 10.11.2021, prot.gen.n. 92030 del 12.11.2021, ha richiesto ai Dirigenti una ricognizione dei propri procedimenti, specificando il responsabile, la durata iniziale e finale ed evidenziando,

laddove possibile, una riduzione dei tempi, al fine di porre l'Ente al passo con le norme, allegando una bozza tipo per facilitarne i lavori.

Preso atto che

i Dirigenti hanno trasmesso la loro ricognizione in diversi momento ovvero:

16.11.2021 prot.gen.n.93154 il Dirigente della Struttura di Supporto Coord.le.;

6.12.2021 prot.gen.n.99268 il Dirigente del III Settore;

10.12.2021 prot.gen.n.100376 il Dirigente del V Settore;

10.12.2021 prot.gen.n.100554 il Dirigente del VI Settore;

10.12.2021 prot.gen.n.100565 il Dirigente del I Settore;

10.12.2021 prot.gen.n.100618 il Dirigente del II Settore

Dato atto che

alla data odierna residuano ancora i procedimenti amministrativi del IV Settore, sollecitato con nota pg.100952 del 13.12.2021, atteso che entro il termine assegnato non è pervenuto alcun riscontro;

Dato atto che solo in data 29.12.2021 è pervenuto l'elenco dei procedimenti del IV Settore, allegati al provvedimento;

Acclarato che

l'elenco dei procedimenti costituisce Sezione del PIAO se vero che l'art. 6 comma 1, lett.e) della L.113/2021, prevede l'inserimento nel documento di prossima adozione dell'elenco *“delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonche' la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati”*.

Visti gli elenchi dei procedimenti pubblicati sul sito del Comune di Altamura, Amministrazione Trasparente/Attività e procedimenti che identificano tutti i servizi dell'Ente e che come tali sono stati rivisti, limitatamente ai tempi del procedimento, operando una riduzione dei tempi laddove possibile, al fine di garantire l'allineamento al dettato legislativo;

Ritenuto opportuno procedere, in questa sede, alla riapprovazione dell'elenco dei procedimenti – anno 2021- che allegati alla presente delibera costituiscono parte integrante e sostanziale;

Attestato, ai sensi dell'art. 49 co. 1 del TUEL, che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari diretti o indiretti né incide sul patrimonio dell'Ente e pertanto non necessita di parere di regolarità contabile.

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone alla Giunta Comunale di adottare il presente provvedimento, salve diverse determinazioni assunte dalla Giunta;

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Valentina LA VECCHIA

-Sulla scorta della relazione presentata dal Segretario Generale Dott.ssa Valentina La Vecchia, resa in attuazione dell'obiettivo di performance 07.01.01.03 approvato con D.G.C.n.111 del

14.10.2021;

- Ritenuto di provvedere in conformità;
- Vista la documentazione in essa richiamata;

VISTO il TUEL n. 267/2000;

VISTO l'art. 6 bis delle Legge 241/1990;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO i vigenti regolamenti comunali

VISTO il Piano delle Performance 2021- 2023 approvato con D.G.C.n. 111 del 14.10.2021

Visto il parere espresso ai soli fini della regolarità tecnica da parte del Segretario Generale, Dott.ssa Valentina La Vecchia: *“parere favorevole”*

All'unanimità dei voti dei presenti, espressi nei modi indicati per legge

DELIBERA

- la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento e si ha qui per richiamata per essere specificamente approvata;

1. Di approvare gli allegati elenchi dei procedimenti di competenza comunale, individuati e classificati dai dirigenti responsabili, rivisti solamente nei tempi, al fine di garantire l'attuazione dell'addentellato normativo di cui agli art. 12 della L.120/2020 ed art. 2 comma 4 bis della L.241/90 (**all.n.1**).

2. Di incaricare la Segreteria Generale della pubblicazione nel sito internet del Comune di Altamura nella sezione Amministrazione Trasparente/Attività e procedimenti/anno 2021.

3. Specificare, ai sensi dell'art. 49 co. 1 del TUEL, che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari diretti o indiretti né incide sul patrimonio dell'Ente e pertanto non necessita di parere di regolarità contabile.

4. Di dare atto che l'elenco dei procedimenti costituisce parte integrante della Sezione del Piao di prossima emanazione, da approvarsi secondo la disciplina recata nell'alveo dell'art. 6 della L.113/2021.

5. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134 comma 4 del TUEL.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 192**

Ufficio Proponente: **Segretario Generale**

Oggetto: **RICOGNIZIONE E REVISIONE DEI TEMPI DEL PROCEDIMENTO.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segretario Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 20/12/2021

Il Responsabile di Settore
Dott.ssa La Vecchia Valentina

Parere Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere -----.

Sintesi parere: Parere Non Necessario

Data 20/12/2021

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa La Vecchia Valentina

Il presente verbale letto, confermato e sottoscritto nei modi di legge.

IL SEGRETARIO
f.to Dott. Luca NICOLETTI

LA PRESIDENTE
f.to Avv. Rosa MELODIA

**VISTO PER LA CONFERMA DEI PARERI DI REGOLARITÀ
TECNICA E CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1° DEL
D.LGS. 18.8.2000 n° 267.**

IL SEGRETARIO
f.to Dott.ssa V. La Vecchia

Il Dirigente del Servizio Finanziario
f.to dott. Francesco FAUSTINO

N°..... *reg. pubb.*

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- viene affissa all'Albo Pretorio **On Line** dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, I° comma, del T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Altamura,
f.to Il messo comunale

IL FUNZIONARIO
f.to

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile;

è divenuta esecutiva il decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Altamura,

IL FUNZIONARIO
f.to
