



Città di Altamura

Provincia di Bari

Codice Fiscale 82002590725 - Partita Iva 02422160727

Tel. Centralino 0803107111- Fax 0803141502

Decreto Nr. del ⁵⁶ 16 GIU. 2016

OGGETTO: SOSTITUZIONE DEI DIRIGENTI E DEL SEGRETARIO GENERALE. SOSTITUZIONE DEL DECRETO SINDACALE NR. 52/2016.

IL SINDACO

Premesso che :

con decreto sindacale n. 147 del 01.10.2015 e decorrenza dal 15.10.2015 è stato nominato il Segretario Generale, Avv. Teresa Gentile;

Con Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 13 gennaio 2016 veniva approvata la Nuova Struttura organizzativa del Comune di Altamura, in attuazione dell'art. 1 comma 221 e seguenti della Legge di stabilità n. 208/2015, demandando a successivi decreti sindacali il conferimento degli incarichi dirigenziali in conformità alla nuova struttura comunale, essendo i precedenti decreti sindacali decaduti per effetto della cessazione del precedente mandato amministrativo;

Evidenziato che:

con successivi decreti sindacali sono stati conferiti ai Dirigenti del Comune di Altamura gli incarichi dirigenziali e segnatamente:

con decreto n. 5 del 18 gennaio 2016 l'incarico di direzione del I Settore "*Area servizi amministrativi ed al cittadino*" al Dirigente a tempo indeterminato Dott. Luca Nicoletti;

con decreto n. 6 del 18 gennaio 2016 l'incarico di direzione del II Settore "*Bilancio – Finanza – Programmazione*" al Dirigente a tempo indeterminato Dott. Francesco Faustino;

con decreto n. 7 del 18 gennaio 2016 l'incarico di direzione del III Settore "*Sviluppo e Governo del Territorio*" al Dirigente tecnico a tempo indeterminato Arch. Giovanni Buonamassa;

con decreto n. 8 del 18 gennaio 2016 l'incarico di direzione del IV Settore "*Politiche culturali, turistiche, sociali, educative e risorse umane*" al Dirigente a tempo indeterminato Avv. Bernardino Galeota;

con decreto n. 9 del 18 gennaio 2016 l'incarico di direzione del V Settore "*Polizia Municipale*" al Dirigente a tempo indeterminato Avv. Michele Maiullari;

con decreto n. 10 del 18 gennaio 2016 l'incarico di direzione del VI Settore "*Realizzazione e Manutenzione opere pubbliche*" al Dirigente a tempo determinato Ing. Vittorio Difonzo;

con decreto n. 11 del 19 gennaio 2016 l'incarico di direzione della "*Struttura di supporto di Coordinamento Istituzionale*" al Segretario Generale Avv. Teresa Gentile;

Verificato che:

con decreto sindacale n.156 del 19.10.2015 è stato conferito incarico di Vice Segretario Generale al Dirigente del IV Settore, Avv. Bernardino Galeota, fino al 31.12.2016;

Constatato che:

è necessario procedere, nel rispetto del principio del buon andamento e certezza dell'azione amministrativa, alla definizione delle sostituzioni d'ufficio dei Dirigenti nei casi di ferie, congedo,

assenza o altro impedimento, in conformità della prevalente prassi seguita presso altri Comuni, anche al fine di evitare disfunzioni al buon andamento dell'azione amministrativa rinvenienti da decreti estemporanei di sostituzione da disporsi di volta in volta da parte del Sindaco e/o del Vice Sindaco.

Visto l'art. 50 del D.lgs 267/2000

Visto lo Statuto Comunale

Tutto ciò premesso, il sottoscritto nella spiegata qualità di Capo dell'Amministrazione Comunale

DECRETA

1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si ha qui per richiamata per essere espressamente approvata;

2) Prendere atto della necessità di provvedere nel rispetto del principio del buon andamento e certezza dell'azione amministrativa, alla definizione delle sostituzioni d'ufficio del Segretario Generale e dei Dirigenti nei casi di ferie, congedo, assenza o altro impedimento, al fine di evitare disfunzioni nello svolgimento delle attività dei Settori rinvenienti da decreti estemporanei di sostituzione, da disporsi di volta in volta da parte del Sindaco e/o del Vice Sindaco.

3) Di stabilire le sostituzioni d'ufficio secondo le disposizioni sotto riportate:

a) Il Segretario Generale, Avv. Teresa Gentile, in caso di sua formale assenza, congedo straordinario, ferie o altro suo formale impedimento, verrà sostituita nelle sue funzioni segretariali dal Vice Segretario Generale;

- Al tempo stesso, il Segretario Generale verrà sostituito dal Dirigente del IV Settore, Avv. Berardino Galeota, per il Servizio URP, incardinato nella Struttura di Supporto di coordinamento istituzionale, e per tutte le quelle attività afferenti agli Uffici della Struttura di Supporto di Coordinamento Istituzionale

b) In caso di assenza, congedo straordinario, ferie o altro impedimento del Dirigente del I Settore, Dott. Luca Nicoletti, le relative funzioni verranno assunte dal sostituto Dirigente del V Settore, Avv. Michele Maiullari;

c) In caso di assenza, congedo straordinario, ferie o altro impedimento del Dirigente del II Settore, Dott. Francesco Faustino, le relative funzioni verranno assunte dal sostituto Dirigente del IV Settore, Avv. Berardino Galeota;

d) In caso di assenza, congedo straordinario, ferie o altro impedimento del Dirigente tecnico del III Settore, Arch. Giovanni Buonamassa, le relative funzioni verranno assunte dal sostituto Dirigente tecnico del VI Settore, Ing. Vittorio Difonzo;

e) In caso di assenza, congedo straordinario, ferie o altro impedimento del Dirigente del IV Settore, Dott. Berardino Galeota, le relative funzioni verranno assunte dal Dirigente del II Settore, Dott. Francesco Faustino.

f) In caso di assenza, congedo straordinario, ferie o altro impedimento del Dirigente del V Settore, Avv. Michele Maiullari, fatte eccezione per le attività di P.G., le relative funzioni verranno assunte dal sostituto Dirigente del I Settore, Dott. Luca Nicoletti;

g) In caso di assenza, congedo straordinario, ferie o altro impedimento del Dirigente tecnico del VI Settore, Ing. Vittorio Difonzo, le relative funzioni verranno assunte dal sostituto Dirigente tecnico del III Settore, Arch. Giovanni Buonamassa;

- h) In caso di eventuali ed eccezionali circostanze straordinarie relative alla contestuale assenza tanto del sostituto quanto del sostituito, si procederà a nominare un altro Dirigente, previa informazione tempestiva al Sindaco ed al Segretario Generale, da parte dell'Ufficio Personale;
- 4) Di disporre che le predette sostituzioni di ufficio in corso d'anno rileveranno ai fini della performance e della valutazione dell'indennità di risultato dei Dirigenti che effettueranno le sostituzioni d'ufficio per effetto del predetto decreto.
- 5) Di dare atto che il presente decreto sindacale sostituisce integralmente il precedente decreto sindacale nr. 52 del 7 giugno 2016;
- 6) Di stabilire la notifica a mezzo pec del succitato decreto sindacale e per il tramite Segretario Generale, a tutti i Dirigenti, al Nucleo di Valutazione ed all'Ufficio Personale per la quantificazione dell'impegno annuale di spesa.
- 7) Di disporre, altresì, la pubblicazione del decreto nella Sezione Amministrazione Trasparente/Personale/ Dirigenti del portale del Comune di Altamura.

Dalla Residenza Municipale, li 16 giugno 2016

IL SINDACO
Prof. Giacinto FORTE

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giacinto Forte', with a stylized flourish at the end.