

CITTA' di ALTAMURA

STRUTTURA DI SUPPORTO DI COORDINAMENTO ISTITUZIONALE UFFICIO DI GABINETTO –

Piazza Municipio. 1 – 70022 ALTAMURA (BA) Tel. 080/3141019 Fax: 080/3141502
Codice Fiscale 82002590725 Partita IVA 02422160727
e-mail: sindaco@pec.comune.altamura.ba.it

Decreto n. ~~127~~ del 01 DIC. 2016

Oggetto: Modifica decreti sindacali nr. 5 del 18/01/2016 e nr. 39 dell' 08/03/2016 recanti conferimento incarico di Direzione del I Settore "Area Servizi Amministrativi ed al cittadino" e conferimento del "Servizio Ambiente" al Dirigente amministrativo dott. Luca Nicoletti.

IL SINDACO

Visto l' art 50 del D. Lgs n. 267/2000 (TUEL) che, nel disciplinare le "Competenze del Sindaco e del presidente della Provincia" stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri degli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali;

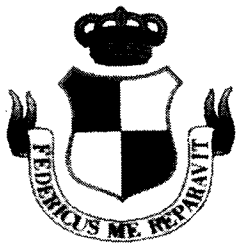
Dato atto che in data 22.06.2015 è stato proclamato eletto alla carica di Sindaco del Comune di Altamura, e che è necessario, allo stato, attribuire gli incarichi dirigenziali di cui all'art. 50 del D.Lgs. 267/2000;

Richiamato il proprio Decreto n.184/2015 con il quale il Dirigente Dott. Luca Nicoletti veniva nominato Responsabile della Trasparenza del Comune di Altamura e responsabile comunale dell'Accesso civico, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art.43 del D.Lgs. n. 33/2013;

Richiamato, altresì, il proprio successivo Decreto n.r 5 del 18/01/2016 con il quale, in esecuzione della D.G.C. nr. 2 del 13/01/2016 di riordino delle competenze degli uffici dirigenziali e modifiche della struttura organizzativa del Comune di Altamura, è stato conferito al Dirigente Dott. Luca Nicoletti, l'incarico di direzione del I Settore "Area affari amministrativi ed al cittadino" a cui afferiscono i servizi:

- Servizi amministrativi: mattatoio - vigilanza immobili e guardiania - pulizia immobili - trasporto pubblico;
- Servizio patrimonio immobiliare ed espropri;
- Servizio avvocatura;
- Servizio anagrafe onomastica e toponomastica;
- Servizio stato civile e funzioni amministrative servizio cimiteriale;
- Servizio elettorale statistico;
- Servizio appalti e contratti;
- Servizio Ambiente (ad Interim);

per la durata di 3 anni, salvo verifica dell'effettivo raggiungimento degli obiettivi annuali e



CITTA' di ALTAMURA

STRUTTURA DI SUPPORTO DI COORDINAMENTO ISTITUZIONALE UFFICIO DI GABINETTO –

Piazza Municipio. 1 – 70022 ALTAMURA (BA) Tel. 080/3141019 Fax: 080/3141502
Codice Fiscale 82002590725 Partita IVA 02422160727
e-mail: sindaco@pec.comune.altamura.ba.it

facendo salve eventuali modifiche conseguenti al recepimento dei decreti attuativi della riforma della dirigenza legge 124/2015, in corso di emanazione;

Richiamato il successivo decreto sindacale nr. 39 dell' 08/03/2016 che ha sostituito in toto in ogni sua rimanente parte i precedenti decreti sindacali nrr. 206 e 207 del 23/12/2015, attribuendo la Direzione del Servizio Ambiente al citato Dirigente, non qualificando più l'attribuzione del predetto Servizio ad interim, anche se formalmente delimitandola temporalmente sino alla conclusione nelle forme di legge del giudizio civile in atto esistente tra il Dirigente del III Settore arch. G. Buonamassa e la società TRA.DE.CO Srl;

Richiamata la sopravvenuta D.G.C. nr. 160/2016 immediatamente eseguibile che ha modificato parzialmente la D.G.C. nr. 2 del 13/01/2016, per tutte le motivazioni riportate nel predetto deliberato al quale ivi si rinvia integralmente;

Ritenuto di dare esecuzione a quanto statuito con la D.G.C. n. 160/2016 e relativo Allegato "A" concernente il nuovo organigramma che modifica la macrostruttura organizzativa comunale, con particolare riguardo ai nuovi servizi /uffici affidati al Dirigente del I Settore con decorrenza immediata, quali il Ced e gestione unitaria del sito e delle pubblicazioni presenti sul sito atteso che quelle concernenti l'Albo on line continuano essere di competenza ed ad afferiscono il Servizio Segreteria-;

VISTO il D.lgs. 267/2000 e s.m.i.

VISTO il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.

VISTO il vigente Regolamento sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

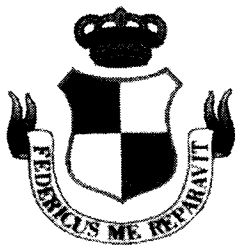
RICHIAMATA la D.G.C. nr. 2/2016;

VISTA la delibera di Giunta Comunale nr. 160/2016 avente ad oggetto: "Modifica a D.G.C. nr. 2 del 13.01.2016 recante art. 1 comma 221 S.S.L.S. 208/2015. Riordino delle competenze degli Uffici Dirigenziali e modifiche della Struttura Organizzativa del Comune di Altamura";

Tutto ciò premesso, il sottoscritto nella spiegata qualità, in linea di continuità amministrativa con le attività pregresse,

DECRETA

1) A parziale modifica ed integrazione dei propri precedenti decreti sindacali richiamati in narrativa nrr. 5 del 18/01/2016 e nr. 39 dell'08/03/2016, con decorrenza dal giorno successivo alla notifica del presente decreto, di conferire al Dirigente comunale dott. Gianluca Nicoletti l'incarico di direzione del I Settore "Area affari amministrativi ed al



CITTA' di ALTAMURA

STRUTTURA DI SUPPORTO DI COORDINAMENTO ISTITUZIONALE UFFICIO DI GABINETTO –

Piazza Municipio. 1 – 70022 ALTAMURA (BA) Tel. 080/3141019 Fax: 080/3141502
Codice Fiscale 82002590725 Partita IVA 02422160727
e-mail: sindaco@pec.comune.altamura.ba.it

cittadino" a cui afferiscono i seguenti nuovi servizi/uffici in conformità dell'Allegato "A" di cui alla D.G.C. 160/2016:

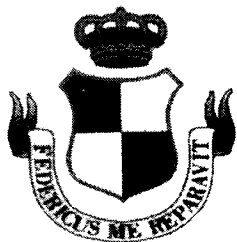
- Servizi amministrativi: mattatoio - vigilanza immobili e guardiania - pulizia immobili - trasporto pubblico;
- Servizio patrimonio immobiliare ed espropri;
- Servizio avvocatura;
- Servizio anagrafe onomastica e toponomastica;
- Servizio stato civile e funzioni amministrative servizio cimiteriale;
- Servizio elettorale statistico;
- Servizio appalti e contratti;
- Gestione sito e Pubblicazioni Comunali;
- Servizio C.E.D./ Archivio e Protocollo Informatico;
- Servizio Ambiente Territorio;
- Sportello Amico in Comune;

fino alla concorrenza della durata di 3 anni prevista a decorrere dal Dc.S. n. 5/2016, salvo verifica dell'effettivo raggiungimento degli obiettivi annuali e facendo salve eventuali modifiche conseguenti al recepimento dei decreti attuativi della riforma della dirigenza legge 124/2015, in corso di emanazione;

2) Di disporre, dando espresso mandato all'Economo Comunale, che tutto il personale allo stato assegnato al Servizio CED, anche attualmente in servizio in regime di mobilità intersettoriale già disposta dal Segretario Generale ,venga logisticamente e immediatamente materialmente trasferito, prescindendo da alcun passaggio di consegna formale, al Servizio Appalti e Contratti sito al I Piano, ed ubicato , pertanto, nell' Ufficio Appalti e Contratti, per espletare le funzioni attinenti alla gestione del sito e delle pubblicazioni comunali, salvo quelle pertinenti all'albo on line che il vigente regolamento comunale approvato con D.G.C. n. 16 del 21.02.2012 riserva alla Segreteria Generale , e per esercitare le previste funzioni di supporto informatico al Servizio Appalti e Contratti , onde garantire la piena attuazione di quanto disposto con la D.G.C. 160/2016;

3) Di precisare che il personale dipendente, per i nuovi servizi/uffici che vengono affidati con il presente decreto al Dirigente del I Settore, resta assegnato al servizio/ufficio di appartenenza, salvi gli eventuali provvedimenti individuali di mobilità intersettoriale, per esigenze dell'Amministrazione, che saranno assunti direttamente dal Segretario Generale dell'Ente;

4) Di confermare ad ogni effetto , per quanto non diversamente disciplinato dalla D.G.C. 160/2016 e dal presente decreto, i propri decreti nr. 184/2015 di nomina del Dott. Luca Nicoletti a Responsabile Comunale della Trasparenza e dell'Accesso civico, nr. 5 del 18/01/2016 di conferimento di direzione del I Settore "Area Servizi Amministrativi ed al



CITTA' di ALTAMURA

STRUTTURA DI SUPPORTO DI COORDINAMENTO ISTITUZIONALE UFFICIO DI GABINETTO –

Piazza Municipio. 1 – 70022 ALTAMURA (BA) Tel. 080/3141019 Fax: 080/3141502

Codice Fiscale 82002590725 Partita IVA 02422160727

e-mail: sindaco@pec.comune.altamura.ba.it

cittadino" e nr. 39 dell' 08/03/2016 di conferimento della direzione del Servizio Ambiente , precisando che per la direzione del Servizio Ambiente l'attribuzione al Dirigente del I Settore viene effettuata, con il presente provvedimento, a tempo indeterminato;

5) Di disporre che il Responsabile del Servizio Finanziario Dirigente dott. Francesco Faustino provveda immediatamente, ai sensi e nei termini previsti dall' art. 175 comma 9 del D.Lgs . n. 267/2000 ,alle necessarie conseguenti variazioni del PEG finanziario nel corso del presente esercizio finanziario, di sua esclusiva competenza in conformità del nuovo organigramma dei servizi previsto nell' Allegato "A" della D.G.C. nr. 160/2016;

6) Di notificare il presente provvedimento al Dirigente interessato;

7) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Segretario Generale, al Dirigente del Servizio Personale ed al Dirigente del Servizio Finanziario, per tutti gli adempimenti conseguenti alle disposizioni contenute nel presente atto, nonché all'Economo Comunale per le immediate operazioni di trasferimento del personale CED presso gli uffici del Servizio Appalti e Contratti;

8) Di trasmettere il presente decreto agli Assessori di riferimento per opportuna presa di conoscenza;

9) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Nucleo di Valutazione per la graduazione delle funzioni del nuovo incarico dirigenziale.

IL SINDACO
Prof. Giacinto FORTE