



CITTÀ di ALTAMURA

**Regolamento per la concessione di benefici economici a sostegno di attività o iniziative promosse da enti pubblici e privati che operano senza scopo di lucro**

(art. 12 - Legge n° 241/90 e art. 53 dello Statuto Comunale)

Deliberazione Commissariale

n. 215 del 4 aprile 2005

Modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. ... del ...

**CITTA' DI ALTAMURA**

(Prov di Bari)

Atto depositato nella Segreteria Comunale  
dal 9-11-2020 al 24-11-2020

Altamura, il 9 NOV 2020

Il Capo Servizio Segreteria  
Dott. Carlo Garretta



\*alla data del  
9.11.2020 la  
deliberazione è esecutiva  
ed è ancora in pubblica  
9.11.2020 *[Signature]*



## CITTÀ di ALTAMURA

### INDICE

|  |           |
|--|-----------|
| INDICE.....  | 2         |
| <u>TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI .....</u>  | <u>3</u>  |
| <u>ARTICOLO 1 – Oggetto del regolamento.....</u>   | <u>3</u>  |
| <u>ARTICOLO 2 – Settori d'intervento.....</u>  | <u>3</u>  |
| <u>ARTICOLO 3 – Criteri d'intervento.....</u>  | <u>3</u>  |
| <u>ARTICOLO 4 – Cultura e Spettacolo.....</u>  | <u>4</u>  |
| <u>ARTICOLO 5 – Sport e Tempo Libero.....</u>  | <u>4</u>  |
| <u>ARTICOLO 6 – Tutela e valorizzazione dei beni monumentali, storici e della tradizione .....</u>             | <u>4</u>  |
| <u>ARTICOLO 7 - Turismo.....</u>   | <u>5</u>  |
| <u>ARTICOLO 8 - Tutela dei valori ambientali.....</u>  | <u>5</u>  |
| <u>ARTICOLO 9 – Tutela dei valori della pace, della libertà, della democrazia e dei diritti dell'uomo.....</u> | <u>5</u>  |
| <u>ARTICOLO 10 – Istruzione e formazione.....</u>  | <u>5</u>  |
| <u>ARTICOLO 11 – Tipologia degli interventi.....</u>   | <u>6</u>  |
| <u>ARTICOLO 12 - Contributo.....</u>   | <u>6</u>  |
| <u>ARTICOLO 13 – Vantaggio economico.....</u>  | <u>6</u>  |
| <u>ARTICOLO 14 - Sovvenzione .....</u>   | <u>6</u>  |
| <u>TITOLO II – CRITERI DI EROGAZIONE.....</u>  | <u>7</u>  |
| <u>ARTICOLO 15 – Norme di carattere generale.....</u>  | <u>7</u>  |
| <u>ARTICOLO 16 – Criteri .....</u>   | <u>7</u>  |
| <u>ARTICOLO 17 - Criteri per l'erogazione di contributi per attività sportive agonistiche.....</u>             | <u>8</u>  |
| <u>ARTICOLO 18 – Beneficiari .....</u>   | <u>8</u>  |
| <u>TITOLO III – PROCEDURE PER IL CONSEGUIMENTO DEI BENEFICI ECONOMICI .....</u>                                | <u>9</u>  |
| <u>ARTICOLO 19 – Termini per la presentazione delle istanze.....</u>   | <u>9</u>  |
| <u>ARTICOLO 20 – Istanze .....</u>   | <u>9</u>  |
| <u>ARTICOLO 21 – Istruttoria .....</u>   | <u>10</u> |
| <u>ARTICOLO 22 – Modalità di erogazione .....</u>  | <u>11</u> |
| <u>ARTICOLO 23 – Decadenza dai benefici .....</u>  | <u>11</u> |
| <u>ARTICOLO 24 – Responsabilità .....</u>  | <u>12</u> |
| <u>ARTICOLO 25 – Istanze per benefici economici associati a richiesta di patrocinio .....</u>                  | <u>12</u> |
| <u>TITOLO IV – PUBBLICIZZAZIONE DELLE EROGAZIONI.....</u>  | <u>12</u> |
| <u>ARTICOLO 26 – Pubblicizzazione da parte dei soggetti beneficiari .....</u>                                  | <u>12</u> |
| <u>ARTICOLO 27 – Albo comunale dei beneficiari.....</u>  | <u>12</u> |
| <u>TITOLO V – DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE.....</u>   | <u>13</u> |
| <u>ARTICOLO 28 – Norme di carattere generale .....</u>   | <u>13</u> |
| <u>ARTICOLO 29 – Pubblicizzazione .....</u>  | <u>13</u> |
| <u>ARTICOLO 30 – Entrata in vigore.....</u>  | <u>13</u> |



## CITTÀ di ALTAMURA

### TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

#### ARTICOLO 1 – Oggetto del regolamento

Il presente regolamento determina i criteri, le procedure e le forme di garanzia per la concessione di contributi, vantaggi economici, sovvenzioni ad enti pubblici e privati.

Si propone di assicurare la massima trasparenza dell'azione amministrativa finalizzata al conseguimento dei fini pubblici per i quali saranno impiegate le risorse stanziare.

#### ARTICOLO 2 – Settori d'intervento

Il Comune di Altamura, nell'ambito della sua autonomia, sostiene, mediante la concessione di contributi o l'attribuzione di altri benefici economici, l'attività di enti pubblici e privati che operano, senza scopo di lucro, nei seguenti settori:

- a) cultura e spettacolo;
- b) sport e tempo libero;
- c) tutela e valorizzazione dei beni monumentali, storici e della tradizione cittadina;
- d) turismo;
- e) tutela dei valori ambientali;
- f) tutela dei valori della pace, della libertà, della democrazia e dei diritti dei cittadini;
- g) istruzione e formazione.

#### ARTICOLO 3 – Criteri d'intervento

Il Comune determina le proprie scelte secondo criteri di oggettività, imparzialità e trasparenza, considerando esclusivamente le iniziative rientranti nei settori di cui al precedente articolo mirate al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente, secondo le modalità stabilite con il presente regolamento.



## CITTÀ di ALTAMURA

### **ARTICOLO 4 – Cultura e Spettacolo**

I contributi o altri benefici economici possono essere concessi ad enti pubblici e privati che operino nel settore della cultura e dello spettacolo per le seguenti finalità:

- a) allestimento di mostre e di raccolte di documentazioni nel campo artistico, storico e culturale;
- b) promozione del ruolo di Altamura come luogo di incontro e confronto fra la cultura italiana ed internazionale;
- c) valorizzazione e rilancio del ruolo delle grandi istituzioni culturali;
- d) valorizzazione delle tradizioni folcloristiche locali;
- e) iniziative in campo teatrale, musicale e artistico (Festival, Concorsi, ecc.).

### **ARTICOLO 5 – Sport e Tempo Libero**

I contributi o altri benefici economici possono essere concessi ad enti pubblici e privati che operano nel settore sportivo e del tempo libero per le seguenti finalità:

- a) attività per l'avviamento dei giovani alla pratica sportiva;
- b) manifestazioni sportive e ricreative che abbiano rilevanza anche sotto il profilo socio - culturale.

### **ARTICOLO 6 - Tutela e valorizzazione dei beni monumentali, storici e della tradizione cittadina**

I contributi o altri benefici economici possono essere concessi ad enti pubblici e privati che operano per le seguenti finalità.

- a) tutela dei beni monumentali, artistici e storici della città e del territorio;
- b) promozione dell'immagine della città anche attraverso convegni, mostre o interventi rivolti alla conoscenza e valorizzazione del suo patrimonio storico, artistico e monumentale;
- c) celebrazione di anniversari di personaggi della storia e della tradizione nazionale e cittadina, di ricorrenze civili e religiose.



## CITTÀ di ALTAMURA

### **ARTICOLO 7 – Turismo**

I contributi o altri benefici economici possono essere concessi ad Enti pubblici e privati per iniziative nel settore turistico mirate al conseguimento delle seguenti finalità:

- a) promozione di siti di particolare rilevanza turistica;
- b) valorizzazione di aspetti caratteristici della città e di richiamo turistico nella stessa;
- c) organizzazione di manifestazioni, mostre, convegni nazionali e internazionali.

### **ARTICOLO 8 – Tutela dei valori ambientali**

I contributi o altri benefici economici possono essere concessi ad enti pubblici e privati che operano nel settore delle tematiche ambientali per le seguenti finalità:

- a) attività dirette alla conoscenza, tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale;
- b) studi e ricerche sui temi dell'ambiente.

### **ARTICOLO 9 - Tutela dei valori della pace, della libertà, della democrazia e dei diritti dell'uomo**

I contributi o altri benefici economici possono essere concessi ad enti pubblici e privati per le seguenti finalità:

- a) progetti inerenti la tutela dei valori della pace, della libertà, della democrazia e dei diritti dei cittadini;
- b) organizzazione e sostegno alle attività e iniziative finalizzate ai progetti di scambi internazionali e di volontariato europeo che coinvolgano ragazzi e giovani della città.

### **ARTICOLO 10 – Istruzione e formazione**

I contributi o altri benefici economici possono essere concessi ad enti pubblici e privati che operano nel settore educativo e formativo per le seguenti finalità:

- a) iniziative culturali nel campo scolastico;



## CITTÀ di ALTAMURA

- b) istituzione di borse di studio di perfezionamento.

### **ARTICOLO 11 – Tipologia degli interventi**

Gli interventi dell'Amministrazione Comunale a sostegno delle iniziative rientranti nei settori di cui all'art. 2 assumono la forma di contributo, vantaggio economico e eccezionalmente, sovvenzione.

### **ARTICOLO 12 – Contributo**

1. Il contributo consiste nell'erogazione di denaro a copertura parziale dell'onere complessivo.
2. L'importo del contributo concesso dall'Ente non può superare il 50% delle spesa rendicontata dal beneficiario, salvo quanto previsto dal successivo art 17 comma 3.

### **ARTICOLO 13 – Vantaggio economico**

Il vantaggio economico si sostanzia nella:

1. fruizione gratuita di beni mobili del Comune;
2. uso temporaneo di beni immobili comunali per i quali si rinvia ad apposito regolamento di utilizzo.

### **ARTICOLO 14 – Sovvenzione**

Eccezionalmente alla Giunta Comunale è riservata la facoltà di derogare a quanto stabilito dall'articolo 12 in merito alla entità della partecipazione economica qualora trattasi di iniziative che rivestano carattere di originalità e siano finalizzate al raggiungimento di scopi di alto valore culturale e sociale. In ogni caso la percentuale indicata nell'art. 12 non potrà superare la misura dell'80%.



## CITTÀ di ALTAMURA

### TITOLO II - CRITERI DI EROGAZIONE

#### **ARTICOLO 15 – Norme di carattere generale**

È fatto divieto concedere contributi o benefici economici sotto qualsiasi forma per iniziative non espressamente contemplate negli articoli precedenti. L'osservanza delle procedure, dei criteri e delle modalità stabilite dal presente regolamento costituisce condizione necessaria per la legittimità degli atti con i quali sono disposte le concessioni dei finanziamenti e dei benefici economici da parte del Comune.

#### **ARTICOLO 16 – Criteri per l'erogazione di contributi per progetti culturali e turistici**

1. I contributi economici per attività/progetti di cui ai precedenti artt. 4, 6, 7, 8, 9, 10 sono assegnati mediante la pubblicazione di appositi Avvisi Pubblici.

2. Tali Avvisi devono riportare i seguenti criteri di valutazione delle attività/progetti candidati:

- qualità dei contenuti culturali ed artistici del progetto in relazione a: obiettivi perseguiti, qualità e notorietà di artisti/personaggi coinvolti, qualità della direzione artistica, peculiarità del progetto e dei contenuti;
- livello di partecipazione, bacino di utenza e fruizione delle attività da parte della collettività, capacità di promuovere il territorio anche a fini turistici e valorizzazione dell'immagine turistica della città in circuiti sovracomunali (provinciali, regionali, nazionali);
- capacità di fare rete e collaborare alla realizzazione del progetto con altri soggetti, pubblici e privati con riferimento al numero ed alla rilevanza dei soggetti;
- sistema di comunicazione e promozione del progetto anche in relazione alla trasmissione e circolazione dei risultati (es. utilizzo media e strumenti di comunicazione differenti applicati a tipologie di pubblico diverse, realizzazione di campagne di comunicazione ad hoc, realizzazione cataloghi, brochure, stampati etc)
- capacità organizzativa ed esperienza del soggetto proponente rilevabile dal curriculum allegato alla istanza;



## CITTÀ di ALTAMURA

- continuità dell'evento in relazione al numero di edizioni ed al livello di conoscenza del progetto acquisito sul territorio o, in alternativa al criterio precedente, nel caso di eventi alla prima edizione, viene valutato il valore aggiunto effettivamente apportato al sistema di offerta già presente sul territorio e la sua capacità di integrazione con le altre progettualità già presenti, senza generare situazioni di conflittualità o sovrapposizione.

### **ARTICOLO 17 – Criteri per l'erogazione di contributi per attività sportive agonistiche**

1. Il contributo per le attività sportive agonistiche è concesso in favore delle società o associazioni sportive iscritte ai campionati nazionali, regionali o provinciali delle diverse discipline sportive, affiliate alle relative Federazioni nazionali, a parziale copertura delle spese che esse sopportano per tali attività, mediante la pubblicazione di appositi Avvisi Pubblici, così come previsto dal successivo art. 19.

2. Gli Avvisi devono riportare i seguenti criteri di valutazione delle domande:

- a) categoria di campionato
- b) ambito territoriale del campionato
- c) anno di affiliazione alla Federazione/ente di appartenenza
- d) numero degli atleti iscritti alle Società/Associazioni sportive
- e) numero atleti tesserati per i campionati giovanili
- f) numero partite ufficiali disputate

3. Per ottenere la liquidazione del contributo assegnato, i beneficiari dovranno produrre giustificativi di spesa di importo almeno pari a quello del contributo assegnato.

4. Qualora la spesa sostenuta e rendicontata dall'associazione o società fosse inferiore a quella del contributo assegnato, lo stesso contributo sarà proporzionalmente ridotto.

### **ARTICOLO 18 – Beneficiari**

Le concessioni dei benefici di cui ai precedenti articoli può essere disposta dall'Amministrazione Comunale in favore di istituzioni ed enti pubblici e privati,





## CITTÀ di ALTAMURA

associazioni, fondazioni, cooperative sociali, *onlus*, che esercitino la loro attività nel territorio comunale e che perseguano le finalità di cui all'art. 2 senza scopo di lucro.

Tali concessioni sono subordinate, per le sole Associazioni, alla iscrizione all'Albo di cui all'articolo 53 dello Statuto Comunale.

### **TITOLO III - PROCEDURE PER IL CONSEGUIMENTO DEI BENEFICI ECONOMICI**

#### **ARTICOLO 19 – Modalità per la presentazione delle istanze**

1. La Giunta Comunale, in linea con gli indirizzi programmatici, con apposito provvedimento stabilisce l'importo complessivo da destinare all'assegnazione dei contributi, individua gli ambiti di intervento e stabilisce le percentuali dell'importo complessivo da destinare a ciascun ambito.
2. Gli uffici competenti provvedono alla pubblicazione di appositi avvisi pubblici per la concessione di contributi entro il 30 novembre dell'anno precedente a quello in cui saranno realizzate le iniziative programmate dal soggetto richiedente il contributo.
3. Gli avvisi indicano anche il termine entro il quale è possibile presentare le istanze.

#### **ARTICOLO 20 – Istanze**

1. Le istanze devono essere presentate a seguito della pubblicazione degli appositi Avvisi pubblici e redatte secondo lo schema di domanda allegato agli Avvisi e sottoscritte dal legale rappresentante dell'Ente.
2. Le istanze devono essere corredate di:
  - a) relazione dettagliata della iniziativa/ progetto/evento per il quale si richiede il contributo
  - b) scheda/e progetto/evento
  - c) copia atto costitutivo e statuto nonché degli atti relativi ad eventuali modifiche sopravvenute
  - d) curriculum dell'Associazione/Ente richiedente
  - e) curricula vitae di altri soggetti pubblici e privati coinvolti nel progetto (eventuale)



## CITTÀ di ALTAMURA

- f) preventivo di spesa suddiviso per voci di spese e di entrate per le iniziative per le quali si richiede il contributo;
- g) dichiarazione, anche negativa, da cui risulti se siano stati richiesti contributi o sponsorizzazioni da enti pubblici o privati per l'attività che si intende svolgere, con obbligo, in caso di assegnazione, di indicare, in fase di presentazione di rendiconto, il tipo e l'importo di tali ulteriori benefici;
- h) dichiarazione del rappresentante di non far parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito in ossequio a quanto previsto dall'art. 7 della legge 2 maggio 1974, n. 195 e dall'art. 4 della legge 18 novembre 1981, n. 659;
- i) dichiarazione espressa di non avere in uso a titolo gratuito o a canone ridotto immobili/locali di proprietà e nella disponibilità del Comune di Altamura (es. sede associazione) oppure occupare gli stessi abusivamente;
- j) copia documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante
- k) ogni eventuale ulteriore documentazione che l'istante ritenga idonea a supportare la descrizione del progetto (es. foto, video, brochure, notizie di stampa etc).

### **ARTICOLO 21 – Istruttoria**

Le istanze sono istruite dal competente ufficio.

Il Dirigente, tenuto conto:

- degli obiettivi programmatici stabiliti dal Consiglio Comunale all'atto dell'approvazione del bilancio preventivo;
- dei criteri approvati dalla Giunta;
- delle risultanze dell'istruttoria;
- delle risorse disponibili in bilancio,

forma il piano di riparto con l'indicazione dell'importo da assegnare agli organismi inclusi nel piano.

Il Dirigente elenca, inoltre, le iniziative escluse dal piano che, secondo l'istruttoria, sono risultate prive dei requisiti richiesti o in contrasto con le norme regolamentari. Il



## CITTÀ di ALTAMURA

Dirigente, ove ne ravvisi la necessità, prima di decidere l'esclusione, può richiedere ulteriori approfondimenti e verifiche ed acquisire documentazione integrativa.

### **ARTICOLO 22 – Modalità di erogazione**

1. I beneficiari, al fine di ottenere la liquidazione del contributo assegnato, ad avvenuta conclusione del progetto proposto, dovranno produrre la seguente documentazione:

- compilazione e sottoscrizione del modulo con le autocertificazioni richieste redatto dal Servizio competente;
- relazione conclusiva esplicita dell'attività realizzata;
- conto consuntivo entrate ed uscite;
- documentazione della spesa sostenuta, strettamente pertinente le attività, per una somma almeno doppia rispetto all'importo ammesso a contributo e secondo le modalità stabilite nell'Avviso.

2. Qualora la spesa sostenuta e/o documentata dal beneficiario fosse inferiore a quella ammessa a contributo o la documentazione fosse inidonea e non venisse regolarizzata a seguito delle richieste informali da parte del Servizio competente, non si potrà procedere alla liquidazione del contributo assegnato che, ove del caso, si liquiderà in misura proporzionale alla spesa rendicontata.

### **ARTICOLO 23 – Decadenza dai benefici**

Decadono dal beneficio i soggetti che:

- a) non realizzano l'iniziativa o l'attività, o modificano sostanzialmente il programma presentato senza preventiva autorizzazione dirigente preposto;
- b) non presentano la documentazione richiesta nei termini previsti e senza adeguata motivazione.

La dichiarazione di decadenza è pronunciata dal Dirigente competente con proprio atto.



## CITTÀ di ALTAMURA

### **ARTICOLO 24 – Responsabilità**

Il Comune rimane estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto o obbligazione che si costituisca tra i destinatari di interventi finanziari e soggetti terzi.

Il Comune non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e allo svolgimento di attività o iniziative alle quali ha accordato contributi finanziari.

### **ARTICOLO 25 - Istanze per benefici economici associati a richiesta di patrocinio**

La richiesta di patrocinio del Comune è disciplinata dal regolamento approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 149 del 14/3/2005. Pertanto le istanze per benefici economici associati a richiesta di patrocinio sono istruite distintamente dall'Amministrazione Comunale.

## **TITOLO IV - PUBBLICIZZAZIONE DELLE EROGAZIONI**

### **ARTICOLO 26 – Pubblicizzazione da parte dei soggetti beneficiari**

I soggetti destinatari dei benefici sono tenuti a dare notizia del concorso del Comune sugli atti e mezzi di promozione delle iniziative.

### **ARTICOLO 27 – Albo comunale dei beneficiari**

Ai fini della pubblicizzazione delle provvidenze di natura economica erogate nel corso dell'anno, il Comune rende noto i benefici erogati ed i soggetti destinatari degli stessi, mediante pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente del sito del Comune, nelle forme e con le modalità stabilite dalla normativa vigente.



## CITTÀ di ALTAMURA

### TITOLO V - DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

#### **ARTICOLO 28 – Norme di carattere generale**

Il rispetto delle procedure, dei criteri e delle modalità stabilite dal presente regolamento costituisce condizione necessaria per la legittimità degli atti con i quali vengono disposti i benefici economici da parte del Comune.

L'osservanza di quanto disposto al comma precedente deve risultare dai singoli provvedimenti con esplicito richiamo delle norme che agli stessi si riferiscono.

#### **ARTICOLO 29 – Pubblicizzazione**

Si dispongono le iniziative più idonee per assicurare la più ampia conoscenza del presente regolamento. Lo stesso sarà disponibile presso il sito Internet istituzionale del Comune.

#### **ARTICOLO 30 – Entrata in vigore**

In ottemperanza al disposto di cui all'articolo 34 dello Statuto comunale, il presente regolamento, divenuta esecutiva la deliberazione di approvazione, entra in vigore il primo giorno del mese successivo alla scadenza del deposito dello stesso nella segreteria comunale.