



CITTÀ DI ALTAMURA
Città Metropolitana di Bari

N. 141 del registro

Deliberazione Giunta Comunale

Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA BIENNALE DIFORNITURE E SERVIZI DI IMPORTO UNITARIO STIMATO PARI OSUPERIORE AD 40.000,00 - BIENNIO 2021/2022

L'anno 2021 il giorno 16 del mese di Dicembre, con inizio alle ore 15.30 ed in prosieguo di seduta nella Casa Comunale , si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la Assessore **PETRONELLI Raffaella**.

Sono presenti:

Avv. Rosa MELODIA	SINDACA	NO
Antonacci Adriano Rocco	Assessore	SI
FIORE Margheria	Assessore	SI
GALTIERI Silvio	Assessore	SI
LORE' GIOVANNI	Assessore	SI
LORUSSO Tommaso	Assessore	SI
MENZULLI Vito	Assessore	SI
PETRONELLI Raffaella	Assessore	SI

Risultano quindi presenti n. 7 assessori e assenti n. 0 assessori.

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Valentina La Vecchia.

La Vice Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone alla Giunta Comunale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Letta la seguente relazione del Dirigente del Settore, ed i documenti da cui è corredata

Premesso che:

- Nel Programma Biennale degli acquisti e forniture superiori a € 40.000,00 ex art. 21 del D. Lgs. n.50/2016 e smi per il biennio 2021/2022, approvato con DGC. n. 77 del 03/09/2020, aggiornato con deliberazione di G.C. n. 51 del 03/06/2021, risulta necessario inserire alcune forniture nell'annualità 2021;
- L'art. 7 D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018, comma 8, lett C), recante *“Procedure e schemi tipo per la redazione e pubblicazione del Programma Triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”* prevede che *“i programmi biennali degli acquisti di fornitura e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente qualora le modifiche riguardino l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione”*
- L'art. 6, comma 4, del medesimo D. M. del 16 gennaio 2018 n. 14 prevede che ogni fornitura di beni e servizi sia individuato univocamente dal codice CUI e se previsto dal codice CUP;
- L'ufficio Contratti e Appalti dell'Ente, con nota Prot. n. 49641 del 15/06/2021, ha invitato i Dirigenti di Settore a comunicare, sulla base dell'analisi dei rispettivi fabbisogni, gli acquisti non previsti nei precedenti atti di programmazione e che intendono inserire nella prima annualità del Programma degli acquisti di beni e servizi superiori a € 40.000,00 per il biennio 2021-2022;

Vista la Nota del Dirigente del V Settore, avente Prot. n. 87374 del 27/10/2021;

Vista la Delibera di G.C. n.115 del 21/10/2021 con cui si aggiornava, altresì, il Piano Biennale degli acquisti di forniture e servizi con l'inserimento degli interventi riportati ai nn. 95 e 96 del suddetto Piano;

Dato atto che, come si evince dalla comunicazione summenzionata, per l'anno 2021, risulta necessario provvedere alla modifica e all'aggiornamento del Programma Biennale dei servizi 2021-2022, approvato con DGC. n. 77 del 03/09/2020, aggiornato con deliberazioni di G.C. n. 51 del 03/06/2021, n. 102 del 5/01/2021, n. 115 del 21/10/2021, con l'inserimento dei seguenti nuovi acquisti, i cui dettagli amministrativi e contabili sono riportati nell'allegato “A” - Schede Sinottiche e nel prospetto allegato “B”:

CODICE UNICO INTERVENTO (CUI)	OGGETTO DELL'ACQUISTO
S82002590725202100075	AFFIDAMENTO DITTA ESTERNA PER VIDEOSORVEGLIANZA AMBIENTALE
F82002590725202100076	FABBISOGNO ABBIGLIAMENTO VIGILI E UFFICIALI DI PROSSIMA NOMINA
F82002590725202100077	IMPLEMENTAZIONE SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA PER LETTURA TARGHE STRADE DI ACCESSO ALLA CITTA'
S82002590725202100078	VIGILANZA CENTRO STORICO COVID CON PIANTONAMENTO (PERIODO DAL 01/11/2021 AL 31/01/2022)

Considerato che

ai fini dell'avvio delle procedure di cui al D. Lgs. n.50/2016 per l'acquisizione delle forniture e dei servizi sopra indicati, è necessario aggiornare il Programma Biennale degli acquisti e forniture per 2021/2022 – approvato con DGC. n. 77 del 03/09/2020, aggiornato con deliberazioni di G.C. n. 51 del 03/06/2021, n. 102 del 5/01/2021, n. 115 del 21/10/2021, nel rispetto dell'art. 6, comma 8, D.M. 16 gennaio 2018 n. 14;

Per tutto quanto innanzi, si propone alla Giunta Comunale l'adozione del presente provvedimento di modifica del Piano degli acquisti e delle forniture - biennio 2021-2022, per l'acquisizione delle forniture sopra riportate, salve diverse determinazioni assunte dalla Giunta;

**IL DIRIGENTE DEL I SETTORE:
SERVIZI AMMINISTRATIVI E AL CITTADINO
dott. Luca NICOLETTI**

Sulla scorta della relazione presentata dal Dirigente sopra indicato;

RITENUTO di dover provvedere in conformità;

VISTO il TUEL n. 267/2000;

VISTO l'art. 6 bis delle Legge n.241/1990;

VISTO il D.Lgs. n.50/2016 e smi;

VISTO il D.M. 16 Gennaio 2018 n. 14;

VISTO il P.T.P.C.T. del Comune di Altamura 2021/2023, approvato con deliberazione di G. C. n. 22 del 30/03/2021;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO i vigenti regolamenti comunali;

Visti i pareri positivi espressi, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L., in ordine alla regolarità tecnica da parte del Dirigente del I Settore: *“Si attesta la regolarità tecnica”*, del II Settore: *“Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile”*

Letta la seguente relazione del Dirigente del Settore, ed i documenti da cui è corredata

DELIBERA

- 1) la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento e si ha qui per richiamata per essere specificamente approvata;
- 2) di procedere alla integrazione e conseguente variazione del Piano Biennale degli acquisti di forniture e servizi – Biennio 2021-2022, approvato con DGC. n. 77 del 03/09/2020, aggiornato con deliberazioni di G.C. n. 51 del 03/06/2021, n. 102 del 5/01/2021, n. 115 del 21/10/2021, mediante l'inserimento dei nuovi n. 4 interventi riportati nell'allegato “A” (numeri dal 97 al 100), rispetto ai 96 precedentemente programmati, complessivamente acclusi in n. 100 schede sinottiche;
- 3) di dare atto che il programma biennale 2021/2022 risulta aggiornato come da prospetto allegato “B”;
- 4) di dare atto che nel prospetto allegato “C” sono riportati gli interventi il cui inserimento è stato richiesto dai rispetti Dirigenti di Settore nel programma biennale 2021/2022, ma che risultano non procedibili per assenza di copertura finanziaria;
- 5) Di trasmettere copia della presente deliberazione all'Ufficio Contratti, al fine di assicurare la massima divulgazione del presente provvedimento, nonché di assicurarne la pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente – altri contenuti – prevenzione della corruzione;
- 6) Di demandare ai Dirigenti di Settore l'adozione degli atti consequenziali per la definizione delle modalità di scelta del contraente ai fini dell'impegno della spesa sui relativi capitoli di competenza;

- 7) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Dirigente del I Settore quale Responsabile del Piano degli acquisti e forniture, anche al fine della pubblicazione del Piano stesso secondo quanto previsto dal D.M. 16 gennaio 2018 n.14;
- 8) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con separata ed unanime votazione ai sensi dell'art. 134 co. 4, del D. Lgs. n. 267/2000.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 164**

Ufficio Proponente: **CONTRATTI APPALTI**

Oggetto: **AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA BIENNALE DIFORNITURE E SERVIZI DI IMPORTO UNITARIO STIMATO PARI OSUPERIORE AD 40.000,00 - BIENNIO 2021/2022**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (CONTRATTI APPALTI)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 29/10/2021

Il Responsabile di Settore

Dott. Luca Nicoletti

Parere Contabile

RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile

Data 02/12/2021

Responsabile del Servizio Finanziario

DOTT. FRANCESCO FAUSTINO

Il presente verbale letto, confermato e sottoscritto nei modi di legge.

IL SEGRETARIO

f.to

LA VICE PRESIDENTE

f.to

**VISTO PER LA CONFERMA DEI PARERI DI REGOLARITÀ
TECNICA E CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1° DEL
D.LGS. 18.8.2000 n° 267.**

Il Dirigente del Servizio

f.to

Il Dirigente del Servizio Finanziario

f.to

N°..... *reg. pubb.*

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- viene affissa all'Albo Pretorio **On Line** dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, I° comma, del T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Altamura,

f.to Il messo comunale

IL FUNZIONARIO

f.to

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile;

è divenuta esecutiva il decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Altamura,

IL FUNZIONARIO

f.to
