



**CITTÀ DI ALTAMURA**  
Città Metropolitana di Bari

N. 11 del registro

**Deliberazione Giunta Comunale**

**Oggetto: AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE BIENNALE  
2023/2024 ACQUISTI DI IMPORTO UNITARIO PARI O SUPERIORE A  
40.000,00**

L'anno 2023 il giorno 13 del mese di Luglio, con inizio alle ore 08.30 ed in prosieguo di seduta nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede il SINDACO Prof. Vitantonio PETRONELLA.

Sono presenti:

<b>DIELE Lucia</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>LATERZA Antonello Roberto</b>	<b>Assessore</b>	<b>NO</b>
<b>LORUSSO Tommaso</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>
<b>MIGLIONICO Angela</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>

Risultano quindi presenti n. 3 assessori e assenti n. 1 assessori.

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Antonella FIORE.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone alla Giunta Comunale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

Il Sindaco, sulla base dell'istruttoria condotta dall'Ufficio Appalti e Contratti e sulla scorta del parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio

#### RIFERISCE

#### PREMESSO CHE

- con DGC. n. 112 del 02/09/2022 è stato approvato il Programma degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a € 40.000,00, ex art. 21 del D. Lgs. n.50/2016 e smi, relativo al biennio 2023/2024;
- con Deliberazione Commissariale n. 165 del 01/06/2023 sono state approvate l'integrazione e la conseguente variazione del succitato Programma;
- l'art. 6, comma 4, del D.M. del 16 gennaio 2018 n. 14 dispone che ogni fornitura di beni e servizi sia individuato univocamente dal codice CUI (Codice Univo Intervento) e, se previsto, dal codice CUP (Codice Unico Progetto);
- l'art. 7 D.M. del succitato decreto, recante *“Procedure e schemi tipo per la redazione e pubblicazione del Programma Triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture, servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”* prevede che *“i programmi biennali degli acquisti di fornitura e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente qualora le modifiche riguardino l'aggiunta di uno o più acquisti ...”*;

DATO ATTO che, alla luce della sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio dell'Ente, sono stati comunicati, sulla base dell'analisi dei rispettivi fabbisogni, gli acquisti non previsti nei precedenti atti di programmazione da inserire nella prima annualità del Programma degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a € 40.000,00, relativo al biennio 2023-2024, come da nota a firma del Dirigente del V Settore, Prot. n. 57241 del 15/06/2023;

CONSIDERATO che, come si evince dalla summenzionata comunicazione, per l'anno 2023, risulta necessario provvedere, ai sensi dell'art. 7, comma 8, D.M. 16 gennaio 2018 n. 14, alla modifica del citato Programma Biennale 2023-2024 con l'inserimento e l'aggiornamento del seguente acquisto, i cui dettagli amministrativi e contabili sono riportati nei prospetti *“Allegato A”* (Schede Sinottiche) e *“Allegato B”*:

<b>CODICE UNICO INTERVENTO (CUI)</b>	<b>OGGETTO DELL'ACQUISTO</b>	<b>IMPORTO</b>
F82002590725202300008	Fabbisogno abbigliamento Corpo Polizia Locale – Accordo Quadro	€ 200.000,00 (IVA INCLUSA)

DICHIARATA l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i., VISTA la documentazione sopra richiamata;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

VISTO l'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 e smi;

VISTO il D.M. 16 Gennaio 2018 n. 14;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - Sezione Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Altamura 2022/2024, approvato con deliberazione di G. C. n. 48 del 12/04/2022;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i vigenti regolamenti comunali;

VISTO l'art. 225, comma 2, D. Lgs. n.36/2023 (Nuovo Codice Contratti Pubblici), ai sensi del quale “[...]le disposizioni di cui agli articoli 21, comma 7, [...] del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 continuano ad applicarsi fino al 31 dicembre 2023 per lo svolgimento delle attività relative: alla redazione o acquisizione degli atti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione dei contratti [...]”;

DATO ATTO dell'istruttoria condotta dall'Ufficio Appalti e Contratti;

PRESO ATTO dei pareri di regolarità espressi ai sensi dell'art. 49 del Tuel:

- In linea tecnica, da parte del Dirigente del I Settore, Dott. Luca Nicoletti: *“Parere favorevole”*;
- In linea contabile, da parte del Dirigente del II Settore, Dott. Francesco Faustino: *“Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile”*;

#### LA GIUNTA COMUNALE

UDITA e fatta propria la relazione di cui innanzi sulla base dell'istruttoria condotta dall'Ufficio Appalti e Contratti;

VISTA la votazione favorevole, resa in forma palese, da parte dei componenti la Giunta Comunale presenti, anche ai fini dell'immediata eseguibilità;

#### DELIBERA

1) di approvare l'integrazione e la conseguente variazione del Programma degli acquisti di forniture e servizi di importo stimato pari o superiore a € 40.000,00 – Biennio 2023-2024, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 112 del 02/09/2022, mediante l'inserimento di n. 1 (uno) nuovo intervento, riportato nell'“*Allegato A*” (n. 72), rispetto ai n. 71 precedentemente programmati, complessivamente acclusi in n. 72 schede sinottiche;

2) di dare atto che il programma biennale 2023/2024 risulta aggiornato come da prospetto “*Allegato B*”;

3) di demandare ai Dirigenti di Settore l'adozione degli atti consequenziali per la definizione delle modalità di scelta del contraente ai fini dell'impegno della spesa sui relativi capitoli di competenza;

- 4) di trasmettere copia del presente atto al Dirigente del I Settore, quale Referente del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, anche al fine della pubblicazione, secondo quanto previsto dal D.M. 16 gennaio 2018 n.14;
- 5) dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL.

Il presente verbale letto, confermato e sottoscritto nei modi di legge.

Il Segretario Generale  
f.to

Il Presidente  
f.to

**VISTO PER LA CONFERMA DEI PARERI DI REGOLARITÀ TECNICA  
E CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1° DEL D.LGS.  
18.8.2000 n° 267.**

Il Dirigente del Servizio  
f.to

Il Dirigente del Servizio  
Finanziario  
f.to

N°..... *reg. pubb.*

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- viene affissa all'Albo Pretorio On Line dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, I° comma, del T.U.E.L. approvato con il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

*Altamura*, .....  
f.to Il messo comunale

**IL FUNZIONARIO**  
f.to

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile;

è divenuta esecutiva il ..... decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

*Altamura*, .....

**IL FUNZIONARIO**  
f.to