



**CITTÀ DI ALTAMURA**  
Provincia di Bari

N. 102 del registro

**Deliberazione Giunta Comunale**

Oggetto: **DELIBERA DI G.C. N. 825/1998 E N.194/2006 - MODIFICA**

L'anno 2013 il giorno 1 del mese di Agosto, con inizio alle ore 13.00 ed in prosieguo di seduta nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede il SINDACO STACCA Mario.

Sono presenti:

FIORE FRANCESCO	Assessore	SI
LOIUDICE Carlo	Assessore	SI
MATERA PETRARA DOMENICO	Assessore	SI
PETRONELLI Raffaella	Assessore	SI
SAPONARO Giovanni	Assessore	SI
CAPPIELLO Domenico Antonio	Assessore	SI
DISABATO GIUSEPPE	Assessore	SI

Risultano quindi presenti n. 7 assessori e assenti n. 0 assessori.

Partecipa il Segretario Generale Avv. Maria Angela ETTORRE.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, sottopone alla Giunta Comunale la trattazione dell'argomento sopra indicato.

**CITTA' DI ALTAMURA**  
(Prov di Bari)

Atto depositato nella Segreteria Comunale  
dal 20-08-2013 al 04-09-2013

Altamura, li 20 AGO. 2013



**Il Vice Segretario Generale**  
Avv. Bernardino GALEOTA

## LA GIUNTA COMUNALE

Letta la relazione del Dirigente del I Settore, come di seguito riportata;

Premesso che:

L'art.90 del D.Lgs 267/2000 prevede la possibilità della costituzione, nell'ambito del regolamento degli uffici e dei servizi, di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni;

con deliberazione di G.C. n.825/1998 e successive modificazioni ed integrazioni, si adottava, sulla scorta dei criteri generali per l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvati con deliberazione di G.C. n.196/1997, il regolamento per alcuni uffici e servizi e si costituiva "l'ufficio del Sindaco" definendone all'art.1 la sua articolazione;

Visto in ultimo la delibera di G.C. n.194/2006 con la quale si procedeva alla sostituzione dell'art.1 della delibera di G.C. n.825/98 e successive modificazioni ed integrazioni nella parte relativa alla costituzione dell'Ufficio del Sindaco;

Considerato che la Corte dei Conti con varie pronunce, (vedasi, tra le altre, sentenza Corte dei Conti in sede di Appello n. 785 del 6 dicembre 2012) ha chiarito che è il personale da assumere ai sensi dell'art.90 del d.lgs.267/200, in staff del Sindaco deve essere in possesso di competenze professionali specifiche (Laurea e/o specializzazione) al fine di una corretta funzione di ausilio al Sindaco nelle proprie funzioni di indirizzo e di controllo ;

Vista la nota del 23.07.2013 con la quale il Sindaco ha chiesto a questa Direzione di porre in essere gli atti propedeutici per l'assunzione a tempo determinato e a part-time per 25 ore settimanali, ai sensi dell'art.90 del d.lgs 267/2000, di n.1 unità di cat.D1 in possesso di laurea ed esperto in comunicazione e Marketing Ambientale, Sistemi Turistici e nei processi di Pianificazione e di Governance, per supportare l'attività di indirizzo e di controllo degli organi istituzionali;

Dato atto che tale richiesta appare in linea con quanto chiarito dalle varie pronunce della Corte dei Conti;

Appurato che occorre procedere alla modifica dell'art.1 della delibera n.825/98 e successive modificazioni ed integrazioni e in ultimo alla modifica della delibera di G.C. n.194/2006, con la previsione di 1 posto di Cat.D1 ex 7.q.f;

Visto inoltre l'art.3 del regolamento approvato con la citata deliberazione n.825/1998 che disciplina le modalità di reclutamento di personale relativo:

- all'ufficio del Sindaco;
- ai contratti a tempo determinato per i Dirigenti ed alte specializzazioni fuori dalla dotazione organica ;
- ai contratti a tempo determinato per la copertura di posti dirigenziali vacanti previsti nella pianta organica;
- incarichi individuali ad esperti di provata competenza;

Ritenuto di modificare le modalità di assunzione del personale su richiamato, al fine di una maggiore trasparenza, prevedendo l'emanazione di appositi avvisi di selezione con valutazione di curriculum e colloquio;

Ritenuto altresì che per la selezione del personale da assegnare all'Ufficio del Sindaco ai sensi dell'art.90 del D.Lgs. 267/2000 sia nominato un esperto che coadiuvi il Sindaco nella scelta e che per la selezione dei dirigenti ex art.110 commi 1 e 2 del D.Lgs 267/2000 sia nominata apposita Commissione Selezionatrice secondo le modalità previste in ultimo con deliberazione di G.C. n.19/2013.

Dato atto che il Comune di Altamura non ha dichiarato il dissesto, né versa in situazione strutturalmente deficitaria;

Dato atto che il presente provvedimento è di sola variazione regolamentare e non comporta oneri di spesa;

si propone alla Giunta Comunale di procedere alla necessaria modifica dell'art.1 della delibera n.825/1998 come sostituito con delibera di G.C. n.194/2006 e alla integrazione del regolamento approvato con delibera di G.C. n.825/1998 con l'art.3 bis relativamente alle modalità di reclutamento del personale, salve diverse determinazioni della Giunta;

IL DIRIGENTE Avv Berardino Galeota  
DEL 1° SETTORE: AA. GG. E PERSONALE

### LA GIUNTA COMUNALE

-Sulla scorta della relazione presentata dal dirigente sopra indicato;

- Ritenuto di provvedere in conformità;

- Vista la documentazione in essa richiamata;

VISTO il TUEL n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO i vigenti regolamenti comunali,

Visto il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.: in ordine alla regolarità tecnica del Dirigente del I Settore: " Si attesta la regolarità tecnica " in ordine alla regolarità contabile del Dirigente del II Settore : " si attesta la regolarità contabile"

All'unanimità dei voti dei presenti, espressi nei modi indicati per legge, anche al fine della immediata eseguibilità:

### DELIBERA

1 -La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si ha qui per richiamata per essere specificatamente approvata;

2 -Di modificare, per le motivazioni di cui in narrativa, l'art. 1 della deliberazione di G.C. 825/1998 come sostituito con delibera di G.C. n.194/2006, nel seguente modo:

#### ART.1

a) è costituito, ai sensi dell'art.90 del d.lgs.267/2000, l'Ufficio del Sindaco e della Giunta così articolato:

Posto n.1 Cat.D1 ex 7 q.f. (Requisito di accesso: Diploma di laurea – esperienza in comunicazione e Marketing Ambientale, Sistemi Turistici e nei processi di Pianificazione e di Governance.)

Posto n.1 Cat.C ex 6<sup>a</sup> q.f. (Requisito di accesso: Diploma di maturità e iscrizione negli el dei professionisti e dei pubblicisti dell'albo nazionale dei giornalisti, di cui all'art 26 della legge 3 febbraio 1003 n.69)

3 -Di modificare l'art.3 della deliberazione di G.C. n.825/1998 così come segue:

#### ART.3 bis

Al fine di una maggiore trasparenza, per il reclutamento del personale da assegnare all'Ufficio del Sindaco ai sensi dell'art.90 del D.Lgs. 267/2000 e dei dirigenti da assumere a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 commi 1 e 2 del D.Lgs.267/2000, saranno emanati appositi avvisi di selezione;

La scelta del personale da assegnare, ai sensi dell'art.90 del D.Lgs. 267/2000, all'Ufficio del Sindaco, avverrà previo esame del curriculum vitae dei candidati e mediante un colloquio con il Sindaco coadiuvato da un professionista o dal Segretario generale o Dirigente esperto interno o esterno all'Amministrazione.

La scelta dei dirigenti da assumere ai sensi dell'art.110 commi 1 e 2 del D.Lgs.267/2000 avverrà previo esame del curriculum vitae dei candidati e mediante un colloquio diretto all'accertamento dell'esperienza posseduta dai candidati nelle materie afferenti ai servizi comunali che fanno parte del Settore oggetto dell'avviso di selezione; degli aspetti attitudinali, delle capacità gestionali necessarie al ruolo da ricoprire, dell'orientamento all'innovazione organizzativa, allo snellimento delle procedure e alle relazioni con l'utenza.

Per l'accertamento della professionalità innanzi richiesta sarà nominata apposita Commissione Selezionatrice secondo le modalità previste in ultimo con deliberazione di G.C. n.19/2013.

4. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile. ai sensi dell'art 134 del TUEL approvato con D Lgs 267/00



# Pareri

Comune di ALTAMURA

## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2013 / 183**

Ufficio Proponente: **PERSONALE**

Oggetto: **DELIBERA DI G.C. N. 825/1998 E N.194/2006 - MODIFICA**

## Visto tecnico

Ufficio Proponente (PERSONALE)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Si attesta la regolarità tecnica**

Data **24/07/2013**

**Il Responsabile di Settore**

## Visto contabile

**RAGIONERIA**

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **si attesta la regolarità contabile**

Data **29/07/2013**

**Responsabile del Servizio Finanziario**

**VISTO PER LA CONFERMA DEI PARERI DI REGOLARITÀ  
TECNICA E CONTABILE, AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1° DEL  
D.LGS. 18.8.2000 n° 267.**

Il responsabile del Servizio  
Avv. Berardino Galeota

Il Ragioniere Generale  
dott. Francesco FAUSTINO

Il presente verbale letto, confermato e sottoscritto nei modi di legge.

IL SEGRETARIO  
Avv. Maria Angela ETTORRE

IL PRESIDENTE  
STACCA Mario

N° 1639 ..... reg. pubb.

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- viene affissa all'albo Pretorio dal - 6 AGO. 2013 al 21 AGO. 2013 per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U.E.L. approvato con il D.Lgs.18.8.2000, n.267.

Altamura, ..... - 6 AGO. 2013

Il messo comunale

IL FUNZIONARIO  
dott. Carlo Garretta

Il Servizio Segreteria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile;

è divenuta esecutiva il ..... decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Altamura, ..... - 6 AGO. 2013

IL FUNZIONARIO  
dott. Carlo Garretta