



# CITTÀ DI ALTAMURA

Provincia di Bari

## **BANDO DI PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI A SUPPORTO DI BENEFICI NELL'AMBITO DEI SERVIZI SOCIALI**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 17/2008 è indetta **procedura negoziata** previa pubblicazione di bando, preceduta da gara informale, **per l'affidamento dei servizi a supporto di benefici nell'ambito dei servizi sociali** alle condizioni stabilite dal capitolato approvato con la succitata determinazione. I soggetti interessati alla negoziazione, qualora in possesso dei necessari requisiti, potranno presentare offerta con le modalità stabilite dal presente bando. **C.I.G.: 012141312D**

**OGGETTO DELL'APPALTO:** descritto dettagliatamente all'art. 1 del Capitolato e scaricabile dal sito internet del Comune di Altamura [www.comune.altamura.ba.it](http://www.comune.altamura.ba.it);

**DURATA ED IMPORTO DELL'APPALTO:** I servizi devono essere garantiti in determinati periodi dell'anno e sono legati alla durata dei relativi procedimenti e l'affidamento termina il 31 gennaio 2009, salva la facoltà del Comune di porre a carico dell'aggiudicataria l'obbligo di terminare i procedimenti già avviati. È facoltà del Dirigente rinnovare il servizio di anno in anno fino ad un massimo di altri due anni (fino al 31 gennaio 2011). Il corrispettivo presunto dell'appalto, come specificato nell'art. 4 del Capitolato, ammonta a € 11.700,00 oltre IVA per ciascun anno, e quindi per l'intero triennio ammonta a € 35.100,00 Il corrispettivo dell'appalto sarà liquidato a misura.

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** possono partecipare alla presente gara i soggetti, singoli o raggruppati, in possesso dei requisiti di ordine generale stabiliti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 in possesso dei seguenti requisiti:

- Esperienza almeno triennale in attività strettamente analoghe a quelle dei Centri di Assistenza Fiscale (società formate da soggetti legalmente abilitati alla professione di avvocato, consulente del lavoro, dottore commercialista, ragioniere e perito commerciale, regolarmente iscritti ai rispettivi albi professionali, che abbiano come oggetto sociale lo svolgimento delle attività di assistenza fiscale); Tale requisito dovrà essere dimostrato mediante la presentazione dei bilanci degli ultimi tre esercizi finanziari conclusi, dai quali si dovrà evincere un fatturato complessivo (somma dei fatturati degli ultimi tre esercizi) non inferiore a **€ 11.700,00. Per ciascuno dei tre esercizi il fatturato dovrà essere superiore a zero;**
- Sede operativa nel territorio della Città di Altamura;
- Possesso dei requisiti necessari ai fini della sottoscrizione di convenzione con I.N.P.S. ai fini dell'attestazione I.S.E. ed I.S.E.E

Nel caso di raggruppamento di imprese i suddetti requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa componente il raggruppamento. I concorrenti che intendano partecipare nella forma del raggruppamento dovranno conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 34 del D. Lgs. 163/2006. Dovrà essere espressamente indicata la capogruppo e dovrà essere specificata la quota di partecipazione di ciascun soggetto al raggruppamento.

**AGGIUDICAZIONE:** l'aggiudicazione sarà effettuata con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa con i criteri e le modalità stabilite dall'art. 5 del Capitolato.

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** l'offerta dovrà essere presentata a mano o con raccomandata A.R. al Protocollo del Comune di Altamura e dovrà pervenire, inderogabilmente, entro e non oltre le ore 12:00 del 11/02/2008, con le modalità di seguito riportate:

Il plico contenente l'offerta, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura (non considerandosi tali gli eventuali lembi laterali) riportante all'esterno la seguente dicitura "Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi a supporto dell'erogazione di benefici nell'ambito dei servizi sociali" e l'esatta indicazione del mittente, dovrà contenere al suo interno 3 buste anch'esse sigillate con le medesime modalità del plico più grande riportanti all'esterno oltre che le diciture del plico più grande, le diciture seguenti:

- **BUSTA N. 1 DOCUMENTAZIONE**
- **BUSTA N. 2 OFFERTA TECNICA**
- **BUSTA N. 3 OFFERTA ECONOMICA**

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Ove, per qualsiasi motivo - anche di forza maggiore - esso non giunga in tempo utile, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in merito.

### **Contenuto delle buste**

La BUSTA N. 1 dovrà contenere, pena esclusione, la seguente documentazione:

- Istanza di partecipazione in bollo e dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale, redatta in conformità del modello allegato alla presente lettera e accompagnata da copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità. L'utilizzo del modello, il quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando, non è obbligatorio, ma è obbligatorio rendere tutte le dichiarazioni previste nello stesso (salvo quelle espressamente indicate come eventuali)
- Cauzione provvisoria dell'importo di **€ 702,00** nei modi e nelle forme indicate dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006; si applica il comma 7 dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006; Per avvalersi del beneficio della riduzione della polizza il concorrente dovrà allegare, in originale o in copia conforme, copia della certificazione di qualità relativa alle attività del presente bando. In caso di raggruppamenti il beneficio della riduzione si applica se tutte le imprese che compongono il raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità.
- Impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto sotto forma di fidejussione bancaria o polizza assicurativa secondo quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006
- Copia del capitolato timbrato e sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante per espressa accettazione delle clausole in esso contenute.

La BUSTA N. 2 dovrà contenere l'offerta tecnica nella quale dovranno essere fornite le indicazioni riportate nei punti da 1) a 3) dell'art. 5 del Capitolato. L'offerta tecnica dovrà essere, a pena di esclusione, timbrata e sottoscritta in ogni pagina dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente/.

La BUSTA N. 3 dovrà contenere l'offerta economica, redatta in bollo, datata e sottoscritta dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente nella quale dovrà essere specificato il

ribasso unico percentuale da applicare sui corrispettivi unitari indicati nell'art. 4 del Capitolato.

**MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA:** In data 12/02/2008 alle ore 9:30 in seduta pubblica, si provvederà alla apertura dei plichi pervenuti nel termine prescritto e alla verifica della presenza e della regolarità delle buste nn. 1,2, e 3. Dopo aver proceduto all'eventuale esclusione dei concorrenti che non abbiano prodotto quanto richiesto o che lo abbiano prodotto in modo difforme a quanto richiesto, si procederà all'apertura della BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE e alla verifica della documentazione in essa presente e all'ammissione o all'esclusione dei concorrenti al prosieguo della procedura di gara. In successive sedute riservate, l'Autorità di gara procederà alla valutazione delle offerte tecniche contenute nella BUSTA N. 2 – OFFERTA TECNICA, sulla base dei criteri indicati nel Capitolato. Successivamente nella data comunicata, anche telefonicamente, ai concorrenti ammessi, con un anticipo di almeno 2 giorni, si procederà in seduta pubblica alla comunicazione dei punteggi assegnati alle offerte tecniche e all'apertura dell'offerta economica contenuta nella BUSTA N. 3 – OFFERTA ECONOMICA. Al termine delle operazioni l'Autorità di gara provvederà a stilare la graduatoria di merito e a comunicare al Servizio competente la stessa per i successivi adempimenti di competenza. Si procederà all'aggiudicazione definitiva e alla negoziazione, dopo gli accertamenti di legge, con provvedimento del Dirigente del VI Settore.

**FORMA DEL CONTRATTO:** Si procederà alla sottoscrizione di apposito contratto nella forma della scrittura privata autenticata, con spese tutte a carico dell'aggiudicatario.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Dott.ssa Annunziata LORUSSO – Tel. 0803107405

**Altamura, 30/01/2008**

**IL DIRIGENTE VI SETTORE  
(Dott. Nicola BERLOCO)**