



# CITTÀ DI ALTAMURA

Provincia di Bari

## BANDO DI PROCEDURA APERTA

### **1) ENTE APPALTANTE:**

Comune di Altamura  
Piazza Municipio, 1 70022 Altamura - BA-  
tel. 0803107111 - telefax 0803107204  
Indirizzo internet: <http://www.comune.altamura.ba.it>

### **2) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Dott. Ing. Nicola VALENTINO – Tel. 0803107253

### **3) OGGETTO DELLA FORNITURA:**

Fornitura ed installazione di attrezzature informatiche per vari uffici comunali.  
Determinazione a contrattare n. 1722/2007. **Codice Identificativo Gara (CIG):**  
**0118750B96.**

### **4) LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:**

Comune di Altamura.

### **5) IMPORTO A BASE DI GARA:**

L'importo della fornitura posto a base di gara ammonta a €. **41.666,67**  
(quarantunoseicentosestantasei/67), oltre IVA.

### **6) NORMATIVA DI RIFERIMENTO:** D. Lgs. 163/2006;

### **7) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:**

La gara sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso mediante ribasso unico percentuale da applicare sui prezzi di gara indicati all'art. 1 del C.S.A. e con **esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs 163/2006.**

**Nel caso di offerte uguali, l'aggiudicazione avverrà a seguito di estrazione a sorte;**  
**L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con determinazione del dirigente del II Settore. Il Comune potrà provvedere all'aggiudicazione anche nel caso che pervenga una sola offerta valida.**

### **8) FINANZIAMENTO DELLA SPESA E PAGAMENTI:**

Fondi del Bilancio ordinario Comunale. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, successivamente all'acquisizione dell'esito positivo del collaudo, entro 90 giorni dal ricevimento della fattura vistata per avvenuta e regolare fornitura dal responsabile del procedimento.

### **9) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:**

Possono partecipare alla gara concorrenti, singoli o raggruppati, iscritti alla C.C.I.AA., o negli analoghi registri degli stati appartenenti all'U.E, per attività analoghe a quelle del presente bando (fornitura di hardware e similari).

#### **10) SVINCOLO DELL'OFFERTA:**

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta a partire dal 180° giorno dalla data di apertura della gara, qualora non sia stata notificata l'aggiudicazione definitiva.

#### **11) FORMA DEL CONTRATTO:**

Dopo l'aggiudicazione definitiva sarà stipulato un contratto nella forma della scrittura privata autenticata, con spese totale carico dell'aggiudicatario.

#### **12) SUBAPPALTO:**

E' ammesso il subappalto. Qualora il concorrente intenda avvalersi della facoltà di subappalto deve formulare apposita dichiarazione in sede di gara indicando la percentuale della fornitura che intende subappaltare, nei limiti previsti dalla vigente normativa. In assenza di tale dichiarazione il subappalto non potrà essere concesso. Nel caso di ricorso al subappalto, è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti (da essi affidatari) corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

#### **13) RICHIESTA DOCUMENTAZIONE E CHIARIMENTI:**

Tutta la documentazione di gara composta **dal presente bando, dal Capitolato Speciale d'Appalto e dal modello di istanza di partecipazione con allegata dichiarazione sostitutiva (il quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto)**, sono disponibili sul sito internet all'indirizzo di cui al punto 1) del presente bando di gara e possono essere ritirati presso l'Ufficio Appalti- e Contratti presso il Palazzo Municipale.

Le informazioni di carattere procedurale potranno essere richieste allo stesso ufficio - tel. 0803107438.

#### **14) TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA – PROCEDURA DI GARA:**

Per partecipare alla gara, le ditte interessate, dovranno far pervenire, la loro offerta - redatta in lingua italiana - all'indirizzo in cui al precedente punto 1, a mezzo posta, corriere o recapito diretto, ad esclusivo rischio del mittente, entro il termine perentorio delle:

**ORE 12,00 del giorno 21 febbraio 2008**

La gara, in seduta pubblica, si terrà presso la sede dell'Amministrazione appaltante alle:

**ORE 10,00 del giorno 27 febbraio 2008**

Le ditte interessate dovranno far pervenire a questa Amministrazione, entro il termine perentorio di cui sopra, il plico controfirmato e sigillato con ceralacca sui lembi di chiusura (non considerandosi tali gli eventuali lembi laterali), recante sul frontespizio, oltre alla indicazione del mittente e precisamente: denominazione, ragione sociale e sede legale della ditta, la seguente dicitura: **“GARA PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURE INFORMATICHE PER VARI UFFICI COMUNALI - Scadenza ore 12,00 del giorno 21 febbraio 2008”**

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ove, per qualsiasi motivo - anche di forza maggiore - esso non giunga in tempo utile, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in merito.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto in tempo utile, che non risulti trasmesso nei modi prescritti o sul quale non siano apposte le scritte indicate nel testo del presente invito.

Le offerte recapitate non possono essere ritirate o sostituite.

A pena di esclusione dalla gara, il plico dovrà contenere la seguente documentazione:

I plichi devono contenere al loro interno **due buste**, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente:

**“A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

**“B – OFFERTA ECONOMICA”**

Nella busta **“A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

**A1) Domanda di ammissione alla gara e autocertificazione** del possesso dei requisiti di ordine prescritti per la partecipazione alla gara redatta in conformità al modello allegato alla documentazione di gara; L'utilizzo del modello non è obbligatorio, ma è obbligatorio rendere tutte le dichiarazioni previste nello stesso, in relazione alla tipologia del candidato, fatta eccezione per quelle espressamente indicate come eventuali. L'autocertificazione deve essere accompagnata da valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

**A2) Cauzione provvisoria dell'importo di € 833,35** nei modi e nelle forme stabilite dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006. Si applica il comma 7 dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 (in tal caso dovrà essere allegata copia della certificazione di qualità attinente all'oggetto della gara, resa conforme all'originale. Ai fini della riduzione della cauzione, nel caso di raggruppamenti di imprese, tutti i componenti del raggruppamento dovranno essere in possesso della certificazione di qualità).

**A3) Impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Nella busta **“B - OFFERTA ECONOMICA”** deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**:

la **dichiarazione**, redatta in lingua italiana, senza abrasioni o correzioni di sorta, **contenente** l'indicazione del numero di codice fiscale della società concorrente, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della società concorrente, ovvero da persona legalmente autorizzata ad impegnare la società, **contenente**, oltre agli estremi identificativi del concorrente e di chi materialmente sottoscrive, anche i seguenti dati:

- ✓ **Ribasso percentuale da applicare sui prezzi indicati all'art. 1 del C.S.A.**, espresso in cifre ed in lettere (Nel caso di discordanza sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere);

L'omissione e/o l'irregolarità anche di uno solo dei documenti o dichiarazioni prescritti a corredo dell'offerta, nonché l'inosservanza o irregolarità nelle modalità di presentazione dell'offerta, comporterà l'esclusione della ditta dalla gara.

La partecipazione alla gara costituisce, ad ogni effetto, accettazione piena e incondizionata da parte dell'offerente delle norme di cui al presente bando e delle altre richiamate nel Capitolato.

Si precisa che la fornitura dovrà essere eseguito in conformità a tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato.

**Procedura di gara:** Nell'ora fissata per l'apertura delle offerte l'Autorità di gara provvederà alla esclusione della gara dei plichi pervenuti fuori termine e alla verifica dei plichi pervenuti nei termini previsti dal bando e all'apertura degli stessi al fine di verificarne la conformità alle prescrizioni del bando e del Capitolato d'Appalto. Successivamente, per le sole offerte ammesse, si provvederà all'apertura della BUSTA A contenente la documentazione amministrativa e alla verifica della stessa, decretando l'ammissione o l'eventuale esclusione dal prosieguo delle operazioni di gara. Di seguito, l'Autorità di Gara provvederà all'apertura, per le sole imprese ammesse, all'apertura della BUSTA B contenente l'offerta economica delle ditte ammesse e al calcolo dell'offerta più bassa determinata, con applicazione dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 86 del D. Lgs. 163/2006; in tal caso non si applica l'articolo 86, Nel caso che le imprese ammesse sia inferiore a cinque non si applica il meccanismo dell'esclusione automatica e la gara sarà aggiudicata all'offerta valida che avrà indicato il massimo ribasso percentuale da applicare sui prezzi di gara; L'aggiudicazione disposta in sede di gara è provvisoria. Si provvederà all'aggiudicazione definitiva, dopo la verifica dell'esito positivo del test di cui all'art. 7 del C.S.A. e dei dovuti accertamenti circa il possesso dei requisiti dichiarati, con determinazione del Dirigente del II settore.

È facoltà dell'Autorità di gara rinviare la seduta di gara o sospendere la stessa senza che i concorrenti possano accampare pretesa alcuna.

Il presente bando non vincola questa Amministrazione, la quale potrà, ricorrendone i presupposti, procedere alla sua revoca o non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le ditte concorrenti sono invitate a presenziare alle operazioni di gara in seduta pubblica.

**Pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana 6/2/2008 – V Serie Speciale.**

Altamura, 5/2/2008

IL DIRIGENTE II SETTORE  
Attilio MIGNONE